



Regione Liguria – Giunta Regionale

Atto N° 447-2023 - Seduta N° 3807 - del 19/05/2023 - Numero d'Ordine 23

Prot/2023/394087

Oggetto Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren.

Imp. Euro 50.000,00

Struttura Proponente Settore Politiche sociali, terzo settore, immigrazione e pari opportunità

Tipo Atto Deliberazione

Certificazione delle risultanze dell'esame dell'Atto

Presidente GIOVANNI TOTI - Presidente, partecipanti alla seduta:

Componenti della Giunta		Presenti	Assenti
Giovanni TOTI	Presidente della Giunta Regionale	X	
Alessandro PIANA	Vicepresidente della Giunta Regionale	X	
Andrea BENVEDUTI	Assessore	X	
Simona FERRO	Assessore	X	
Giacomo Raul GIAMPEDRONE	Assessore	X	
Angelo GRATAROLA	Assessore	X	
Augusto SARTORI	Assessore	X	
Marco SCAJOLA	Assessore	X	

	8	0
--	---	---

Relatore alla Giunta GIAMPEDRONE Giacomo Raul

Con l'assistenza del Direttore generale Dott.ssa Claudia Morich in sostituzione del Segretario generale Avv. Pietro Paolo Giampellegrini e del Segretario di Giunta Dott.ssa Roberta Rossi.

La Giunta Regionale

All'unanimità ha approvato il provvedimento

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett. A punto 1 sub n

Elementi di corredo all'Atto:

- REGISTRAZIONI CONTABILI

 - ALLEGATI, che ne sono PARTE INTEGRANTE E NECESSARIA
-

LA GIUNTA REGIONALE

RICHIAMATI:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e ss.mm.ii.;
- Decreto Legislativo 04 dicembre 1997, n. 460 “Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale”;
- Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Decreto Legislativo 03 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106.”;
- Delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 32 del 20 gennaio 2016 recante “Determinazione - Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- Legge Regionale 24 maggio 2006, n. 12 “Promozione del sistema integrato di servizi sociali e socio-sanitari” e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale 15 aprile 2009, n. 6 “Promozione delle politiche per i minori e i giovani”;
- Legge Regionale 25 novembre 2009, n. 56 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge Regionale 6 dicembre 2012, n. 42 “Testo Unico delle norme sul Terzo Settore”;
- Regolamento Regionale di attuazione del 17 maggio 2011, n. 2 “Regolamento di attuazione della legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 (Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).”;
- Deliberazione del Consiglio Regionale del 6 agosto 2013, n. 18 “Piano Sociale Integrato Regionale 2013/2015” (PSIR) e ss.mm.ii., in prorogatio ai sensi dell’art. 25 della L.R. 12/2006;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 28 dicembre 2017, n. 1179 “Indirizzi per l'erogazione di contributi a favore di Enti/Organismi del Terzo Settore a sostegno di iniziative ritenute significative e rilevanti in ambito sociale”;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 20 settembre 2021, n. 824 “Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren. Imp. Euro 50.000,00”;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 01 giugno 2022, n. 504 “Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren. Imp. Euro 50.000,00”.

PRESO ATTO che la Regione Liguria, secondo quanto previsto dalla sopra richiamata L.R. 6/2009 all'art. 3 comma 1 lettera g, ha fra i suoi compiti quello di sostenere progetti e azioni innovative, anche in via sperimentale, volti ad affrontare nuovi ed emergenti bisogni, a migliorare le condizioni di vita delle giovani generazioni e a qualificare la capacità di risposta del sistema dei servizi e degli interventi pubblici e privati;

PRESO ATTO che, nell'ambito dell'attività regionale di indirizzo e programmazione, la L.R. 12/2006:

- individua fra gli altri, l'obiettivo di favorire la formazione e il benessere delle famiglie mediante la rimozione degli ostacoli presenti nelle diverse fasi della vita familiare, con particolare riguardo a quelli di carattere abitativo, lavorativo ed economico anche attraverso benefici economici a persone e famiglie al fine di superare difficoltà economiche e sociali e prevenire stati di povertà estrema ed esclusione sociale;
- promuove nell'ambito delle politiche per le persone a rischio di esclusione sociale, sperimentazioni e progetti innovativi, finalizzati alla prevenzione di nuove povertà ed al contrasto di fenomeni emergenti di esclusione sociale, in armonia con le politiche di inclusione e coesione sociale promosse dall'Unione Europea;
- prevede che, nell'ambito della pianificazione del Fondo Regionale per le Politiche Sociali di parte corrente, le risorse finanziarie disponibili vengano finalizzate anche a particolari obiettivi quali azioni di solidarietà per le comunità locali più deboli, per particolari situazioni di emergenza sociale e per interventi di valenza regionale.

DATO ATTO che il Piano Sociale Integrato Regionale (PSIR) individua tra le sue azioni quella di favorire la responsabilità condivisa e la partecipazione nella realizzazione delle politiche di inclusione sociale attraverso l'impegno di tutti i soggetti sia pubblici che privati nelle azioni di contrasto alla povertà e all'emarginazione, attraverso la messa in comune delle risorse disponibili;

DATO ATTO che la Regione Liguria intende sostenere progetti di volontariato volti a realizzare azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico seguiti dai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti giudiziari di tutela con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare per i quali risulta maggiormente gravoso l'accesso a questa tipologia di servizi e cure;

RITENUTO opportuno, al fine di favorire il conseguimento dei suddetti obiettivi, emanare un Avviso pubblico per la concessione di contributi ad enti del Terzo Settore (anche eventualmente raggruppate in Associazione Temporanea di Scopo) che realizzano progetti finalizzati a potenziare azioni di prevenzione e di cura odontoiatrica in collaborazione con la rete dei servizi del territorio, le scuole e con il supporto volontario di operatori odontoiatrici e odontotecnici professionisti e in particolare:

- programmi/azioni di prevenzione e di cura odontoiatrica per minorenni in condizioni di disagio socioeconomico seguiti dai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti giudiziari di tutela con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare;
- campagne informative e di sensibilizzazione sull'igiene e la cura orale;
- supporto volontario di operatori odontoiatrici e odontotecnici professionisti nelle azioni di prevenzione e cura.

CONSIDERATO che è possibile finanziare il suddetto Avviso nella programmazione di bilancio regionale 2023, con risorse economiche pari a € 50.000,00 disponibili sul cap. 5908 “Trasferimenti ad altri soggetti del Fondo Regionale per le spese correnti per i servizi sociali”, missione 12 – programma 12.007 del bilancio di previsione 2023 - 2025 con imputazione all’esercizio 2023 - scadenza 31 dicembre 2023 che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO pertanto di approvare l’Avviso allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

RITENUTO conseguentemente:

- di autorizzare la spesa di € 50.000,00, per il suddetto Avviso pubblico;
- di prenotare le risorse di cui sopra ai sensi dell’art. 56, comma 4 del D.lgs. 118/2011 sul capitolo 5908 “Trasferimenti ad altri soggetti del fondo regionale per le spese correnti per i servizi sociali”, Missione 12 Programma 12.007, del bilancio di previsione 2023/2025 con imputazione all’esercizio 2023 - scadenza 31/12/2023.

RITENUTO inoltre di liquidare i contributi secondo le modalità di seguito indicate:

- 70% quale quota di anticipo a seguito di presentazione della dichiarazione di inizio attività;
- 30% quale quota a saldo a conclusione del progetto e invio della relazione sulle attività svolte corredata dalla documentazione giustificativa delle spese sostenute.

CONSIDERATO altresì che:

- il rappresentante legale dell’ente del Terzo Settore o del capofila dell’ATS dovrà, in fase di relazione finale, attestare in ogni caso la pertinenza e la necessità delle spese sostenute per il raggiungimento delle finalità del progetto;
- Le spese ammissibili sono quelle indicate nel Modello E allegato al presente Avviso.

RITENUTO di dare mandato al Direttore del Dipartimento Salute e Servizi Sociali di nominare la commissione di valutazione delle domande costituita da tre referenti del settore Politiche Sociali;

VALUTATO di rinviare a successivo provvedimento del Dirigente del Settore Politiche Sociali l’approvazione della graduatoria redatta sulla base dei criteri di cui all’allegato Avviso pubblico e tutti gli adempimenti previsti;

VISTI:

- il titolo III del decreto Legislativo 23/06/2011 n.118 e ss.mm.ii. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- la L.R.del 28 Dicembre 2022, n. 17 “Bilancio di previsione della Regione Liguria per gli anni finanziari 2023/2025”.

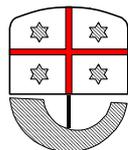
Su proposta dell’Assessore alle Politiche sociali e Terzo Settore, Giacomo Raoul Giampedrone

DELIBERA

Per le premesse sopra esposte che si intendono integralmente richiamate,

1. di approvare l'Avviso pubblico, allegato e parte integrante del presente provvedimento, per la concessione di contributi ad enti del Terzo Settore, finalizzati alla realizzazione di azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico seguiti dai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti giudiziari di tutela con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare;
2. di dare atto che il finanziamento dell'Avviso pubblico, pari ad € 50.000,00, trova copertura sul capitolo cap. 5908 "Trasferimenti ad altri soggetti del Fondo Regionale per le spese correnti per i servizi sociali", Missione 12 – programma 12.007 del bilancio di previsione 2023/2025 con imputazione all'esercizio 2023 - scadenza 31 dicembre 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di autorizzare la spesa di € 50.000,00, per il suddetto Avviso pubblico;
4. di prenotare le risorse di cui sopra ai sensi dell'art. 56, comma 4 del D.lgs. 118/2011 sul capitolo 5908 "Trasferimenti ad altri soggetti del fondo regionale per le spese correnti per i servizi sociali", Missione 12 Programma 12.007, del bilancio di previsione 2023/2025 con imputazione all'esercizio 2023 - scadenza 31/12/2023;
5. di dare mandato al Direttore del Dipartimento Salute e Servizi Sociali di nominare la commissione di valutazione delle domande costituita da tre referenti del settore Politiche Sociali;
6. di dare mandato al Dirigente del Settore Politiche Sociali di approvare la graduatoria dei progetti ammessi e di svolgere tutti gli adempimenti previsti;
7. di liquidare i contributi secondo le modalità di seguito indicate:
 - 70% quale quota di anticipo a seguito di presentazione della dichiarazione di inizio attività;
 - 30% quale quota a saldo a conclusione del progetto e invio della relazione sulle attività svolte corredata dalla documentazione giustificativa delle spese sostenute.
8. di pubblicare la presente deliberazione e l'Avviso allegato sul sito WEB della Regione Liguria.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.



REGIONE LIGURIA
Dipartimento Salute e Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO

Concessione di contributi ad enti del Terzo Settore per progetti di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti di tutela da parte dell'autorità giudiziaria con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare – anno 2023.

1. Riferimenti normativi

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e ss.mm.ii.;
- Decreto Legislativo 04 dicembre 1997, n. 460 “Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale”;
- Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Decreto Legislativo 03 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106.”;
- Delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 32 del 20 gennaio 2016 recante “Determinazione - Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- Legge Regionale 24 maggio 2006, n. 12 “Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari” e ss.mm.ii.;
- Legge Regionale 15 aprile 2009, n. 6 “Promozione delle politiche per i minori e i giovani”;
- Legge Regionale 25 novembre 2009, n. 56 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge Regionale 6 dicembre 2012, n. 42 “Testo Unico delle norme sul Terzo Settore”;
- Regolamento Regionale di attuazione del 17 maggio 2011, n. 2 “Regolamento di attuazione della legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 (Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).”;
- Deliberazione del Consiglio Regionale del 6 agosto 2013, n. 18 “Piano Sociale Integrato Regionale 2013/2015” (PSIR) e ss.mm.ii., in prorogatio ai sensi dell’art. 25 della L.R. 12/2006;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 28 dicembre 2017, n. 1179 “Indirizzi per l’erogazione di contributi a favore di Enti/Organismi del Terzo Settore a sostegno di iniziative ritenute significative e rilevanti in ambito sociale”;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 20 settembre 2021, n. 824 “Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren. Imp. Euro 50.000,00”;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 01 giugno 2022, n. 504 “Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren. Imp. Euro 50.000,00”.

2. Premesse e Finalità

La Regione Liguria nelle più ampie politiche sociali di contrasto alla povertà e all'esclusione, promuove azioni di sostegno alle persone più vulnerabili e in situazione di svantaggio sociale per garantire l'accesso ai servizi sociali e sociosanitari.

La Regione Liguria intende, con il presente Avviso, promuovere e sostenere la realizzazione di progetti da parte di enti del Terzo Settore volti ad offrire interventi di prevenzione e cura dentaria/odontoiatrica a minorenni in situazione di difficoltà socio-economica in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a tutela su Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, collocati in affidamento familiare o in strutture residenziali per i quali è maggiormente gravoso l'accesso a questa tipologia di servizi e cure.

3. Oggetto

L'oggetto del presente Avviso è la realizzazione di progetti finalizzati a potenziare azioni di prevenzione e di cura odontoiatrica in collaborazione con la rete dei servizi del territorio, le scuole e con il supporto volontario di operatori odontoiatrici e odontotecnici professionisti e in particolare:

- programmi/azioni di prevenzione e di cura odontoiatrica per minorenni in condizioni di disagio socioeconomico seguiti dai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti giudiziari di tutela con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare;
- campagne informative e di sensibilizzazione sull'igiene e la cura orale;
- supporto volontario di operatori odontoiatrici e odontotecnici professionisti nelle azioni di prevenzione e cura.

4. Ammissibilità

Sono ammissibili a contributo progetti a valenza regionale relativi ad attività svolte nell'annualità 2023 che contemplino le seguenti attività:

- erogazione di cure medico-dentistiche gratuite rivolte a minorenni inseriti in strutture residenziali o in affidamento familiare su provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o segnalati dai servizi sociali territoriali per condizioni di disagio socio-economico;
- supporto volontario di operatori odontoiatrici e odontotecnici professionisti nelle azioni di prevenzione e cura;
- realizzazione di campagna di prevenzione e sensibilizzazione svolta nelle scuole e nelle strutture protette al fine promuovere la cultura della corretta alimentazione e della salute dei denti.

Le attività devono essere definite, alla data di presentazione della domanda, con un progetto redatto in conformità con la scheda allegata al presente avviso (Modello B).

Le attività devono essere riferite all'annualità 2023.

5. Risorse finanziarie

Il presente avviso dispone di una dotazione finanziaria complessiva pari a Euro 50.000,00 a valere sui fondi correnti per i servizi sociali del bilancio regionale 2023/2025.

Il contributo concesso si intende unicamente a titolo di compensazione volta a permettere l'equilibrio economico finanziario e l'adeguatezza della gestione sotto il profilo del raggiungimento degli obiettivi e della soddisfazione dei bisogni dei cittadini.

Il contributo è concesso dalla Regione Liguria nella misura massima del 70% del costo complessivo del progetto e non può superare la somma massima di Euro 50.000,00. La restante quota di compartecipazione dell'ente del Terzo Settore può essere raggiunta anche attraverso la valorizzazione del volontariato secondo quanto previsto dall'allegato – Modello E.

6. Soggetti beneficiari

Possono accedere al contributo del presente Avviso:

- gli enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.;
- le Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (O.N.L.U.S.) di cui all'art. 10 del D.Lgs. 460/1997 iscritte negli appositi registri, in forza del regime transitorio di cui all'art. 104 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

I predetti enti devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ordine generale e speciale, connessi con l'oggetto della presente procedura:

- a) essere iscritti al R.U.N.T.S. (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) o nell'apposito registro O.N.L.U.S. specificando che l'iscrizione deve risultare in corso di validità per tutta la durata del progetto;
- b) svolgere attività coerenti con gli obiettivi di programmazione della Regione Liguria in materia sociale ed esperienza nello specifico oggetto del presente avviso da almeno due anni;
- c) aver approvato, con risultato d'esercizio positivo, almeno uno degli ultimi due bilanci i cui termini di approvazione risultino scaduti alla data di presentazione della richiesta di contributo;
- d) offrire serie garanzie di moralità professionale e la capacità tecnica professionale;
- e) avere la carta dei servizi;
- f) rispettare le norme in materia di anticorruzione;

I suddetti enti del Terzo Settore possono eventualmente raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo (di seguito ATS) da costituirsi, con atto da allegare alla domanda, prima della presentazione della domanda di cui al presente avviso. In caso di ATS deve essere obbligatoriamente indicato il capofila con funzioni di richiedente il contributo alla Regione e di eventuale destinatario del contributo se concesso. Il soggetto capofila deve essere in possesso di tutti i requisiti sopra elencati, mentre gli altri soggetti associati (*partner*) devono possedere i requisiti di cui alle lettere a), c), d), e), f).

Ogni ente del Terzo Settore o ATS può presentare una sola domanda. Ogni ente del Terzo Settore può far parte di una sola ATS.

7. Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. L'avviso integrale, corredato dai relativi allegati, verrà pubblicato sul sito internet: www.regione.liguria.it nella apposita sezione bandi e avvisi;
2. Le domande devono essere presentate utilizzando il modulo allegato al presente Avviso - Modello A - e corredate da un progetto redatto sulla base della scheda - Modello B;
3. Le domande devono essere inoltrate tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: sociale@cert.regione.liguria.it, pena la non ammissione, **entro 20 giorni** dalla data di pubblicazione sul sito della Regione Liguria;

4. La PEC utilizzata deve essere del soggetto proponente/richiedente/capofila dell'ATS;
5. L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: "Domanda di contributo per progetti di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti di tutela da parte dell'autorità giudiziaria con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare – anno 2023."
6. Le domande dovranno essere firmate dal legale rappresentante del soggetto proponente/richiedente/capofila dell'ATS.

8. Documentazione da presentare

A pena di inammissibilità, deve essere presentata la seguente documentazione indispensabile per la valutazione dell'intervento:

- a) Domanda – Modello A;
- b) Progetto redatto sulla base della scheda - Modello B;
- c) Modulo compilato di anticorruzione - Modello C (in caso di ATS da parte di tutti i soggetti componenti l'Associazione Temporanea);
- d) Piano finanziario - Modello D;
- e) Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'ente richiedente o del capofila dell'ATS in corso di validità e dei legali rappresentanti di tutti i partecipanti, in caso di ATS;
- f) Scheda anagrafica dei partner (se presenti) – Modello F ed F1;
- g) Copia dello Statuto dell'ente o, in caso di ATS, di tutti i componenti dell'Associazione (qualora non già in possesso della Regione Liguria);

9. Istruttoria e criteri di valutazione

1. L'istruttoria delle proposte progettuali presentate verrà svolta da apposita commissione composta da referenti del settore Politiche Sociali della Regione Liguria e sarà articolata nelle seguenti fasi:
 - verifica della ammissibilità della proposta progettuale, sulla base dei requisiti di cui al presente Avviso;
 - valutazione della proposta progettuale, sulla base dei criteri sotto riportati:
- a) Completezza nella descrizione delle fasi progettuali - max 10 pt.
 - b) Qualità delle azioni previste e loro modalità di attuazione - max 20 pt.
 - c) Adozione di appropriate modalità organizzative, di monitoraggio e valutazione - max 5 pt.
 - d) Capacità di lavorare in rete e sinergia con altri enti - max 10 pt.
 - e) Piano economico finanziario con presenza di co-finanziamento - max 5 pt.

- f) Coerenza tra gli obiettivi, gli interventi previsti, modalità di attuazione, budget e cronoprogramma - max 10 pt.

Al fine della formazione della graduatoria la commissione assegnerà ad ogni progetto un punteggio massimo di 60 punti. Le proposte dovranno raggiungere un punteggio di almeno 36 punti. In caso di parità di punteggio sarà privilegiato il progetto pervenuto prima al protocollo regionale.

2. Il procedimento amministrativo relativo alle domande pervenute sarà attuato in conformità alle disposizioni della Legge Regionale 25 novembre 2009, n. 56 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e relativo regolamento regionale di attuazione del 17 maggio 2011, n. 2;
3. In presenza di vizi documentali non sostanziali e relativi ai requisiti soggettivi dei partecipanti e non alla fase progettuale, la Regione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni;
4. L'attività istruttoria deve concludersi entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande con l'adozione del Decreto del Dirigente del Settore e la notifica ai beneficiari e agli altri interessati;
5. Il contributo viene concesso anche nel caso di presentazione di un'unica istanza.

10. Erogazione del contributo e spese ammissibili

L'erogazione del contributo avverrà secondo le seguenti modalità:

- 70% quale quota di anticipo a seguito di presentazione della dichiarazione di inizio attività;
- 30% quale quota a saldo a conclusione del progetto e invio della relazione sulle attività svolte corredata dalla documentazione giustificativa delle spese sostenute.

In ogni caso il rappresentante legale dell'ente del Terzo Settore o del capofila dell'ATS dovrà, in fase di relazione finale, attestare la pertinenza e la necessità delle spese sostenute per il raggiungimento delle finalità del progetto.

Le spese ammissibili sono quelle indicate nel Modello E allegato al presente avviso.

11. Obblighi dei beneficiari

E' fatto obbligo agli enti del Terzo Settore e ai soggetti capofila delle ATS beneficiarie del contributo di:

- a) comunicare alla Regione Liguria l'avvio delle attività;
- b) eseguire l'iniziativa in conformità alle finalità previste, a quanto prescritto nel provvedimento di concessione del contributo o da successive determinazioni;
- c) partecipare nella percentuale minima del 30% del costo complessivo previsto per la realizzazione del progetto;

- d) concludere le attività previste dal progetto entro e non oltre il 31.12.2023 salvo la concessione di una sola proroga (da richiedere a Regione Liguria entro il 31.12.2023) motivata da cause non prevedibili al momento della presentazione della domanda, e previa autorizzazione da parte della Regione;
- e) comunicare preventivamente a Regione Liguria eventuali variazioni o modifiche nei contenuti dell'intervento finanziato. Tali variazioni o modifiche devono essere preventivamente autorizzate dalla Regione, pena la decadenza del contributo concesso. Non possono essere autorizzate le variazioni o le modifiche incompatibili con l'intervento proposto;
- f) dare immediata comunicazione a Regione Liguria qualora intenda rinunciare all'esecuzione parziale o totale del progetto finanziato;
- g) comunicare a Regione Liguria l'avvenuta conclusione delle attività e presentare la relativa rendicontazione entro tre mesi dalla conclusione;
- h) conservare a disposizione di Regione Liguria per un periodo di 5 anni dalla data di erogazione del contributo o di conclusione delle attività progettuali, se posteriore, la documentazione originale di spesa;
- i) evidenziare che il progetto è stato cofinanziato da Regione Liguria e adempiere a quanto previsto dalla Legge 124/2017 e ss.mm.ii. "Legge annuale per il mercato e la concorrenza" (modificata dal DL 34/19, art. 35) laddove viene previsto l'obbligo per gli enti no-profit che nel corso dell'anno solare precedente hanno ricevuto contributi da amministrazioni pubbliche, di pubblicarne l'informazione online (nel proprio sito o in analoghi portali digitali liberamente accessibili), fornendone prova alla Regione Liguria entro il 30/06/2024);
- j) Inviare a Regione Liguria report trimestrali di monitoraggio rispetto ai destinatari e alle attività svolte.

12. Revoche

I beneficiari decadono dal contributo concesso e, se già erogato, sono tenuti alla restituzione dello stesso maggiorato degli interessi legali, calcolati dalla data di liquidazione del contributo alla data della relativa restituzione, nei casi in cui:

- a) rinuncino in toto o parzialmente al contributo;
- b) abbiano sottoscritto dichiarazioni o abbiano prodotto documenti risultanti non veritieri, fatta salva l'applicazione dell'art. 76 DPR. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.;
- c) l'intervento non venga avviato e/o completato nei limiti temporali previsti dalla procedura ad evidenza pubblica o da eventuali proroghe o comunque nel caso in cui la rendicontazione non venga presentata entro 3 mesi dalla conclusione del progetto;
- d) non abbiano eseguito l'iniziativa in conformità alle finalità previste, a quanto prescritto nel provvedimento di concessione del contributo o da eventuali successive determinazioni;
- e) non abbiano comunicato preventivamente a Regione Liguria eventuali variazioni o modifiche nei contenuti dell'intervento finanziato;
- f) non vengano dichiarati contributi percepiti per la realizzazione del progetto da altri soggetti o enti o istituzioni pubbliche;
- g) sia decaduta l'iscrizione nei registri R.U.N.T.S. o ONLUS.

13. Controlli

La Regione Liguria potrà effettuare in qualsiasi momento controlli, anche attraverso ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare la regolarità delle iniziative finanziate, nonché la loro conformità alle finalità per le quali le iniziative stesse sono state avanzate.

La Regione Liguria provvede altresì, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

14. Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui la Regione Liguria venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati secondo quanto disposto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n 196 e s.m.i. integrato con modifiche introdotte dal regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018. Titolare del trattamento dei dati è Regione Liguria, via Fieschi 15 16121 Genova Centralino +39010 548.51 Fax +39 010 548.8742 posta elettronica certificata: protocollo@pec.regione.liguria.it, sito web www.regione.liguria.it.

15. Clausola finale

Tutte le altre disposizioni ed in particolare quelle relative al circuito finanziario, alle modalità di rendicontazione delle spese e relativi controlli, alle variazioni progettuali verranno definite con atti successivi del Dirigente del Settore Politiche Sociali e comunque troveranno regolamentazione nelle eventuali Convenzioni di sovvenzione o altro atto di portata giuridica equivalente.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una e-mail a: politichesociali@regione.liguria.it.



Modello A

Domanda di contributo

OGGETTO: Avviso pubblico “Concessione di contributi ad enti del Terzo Settore per progetti di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti di tutela da parte dell’autorità giudiziaria con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare – anno 2023”.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

C.F. _____ Tel _____

Email _____ Pec _____

In qualità di legale rappresentante
dell’Ente _____

Avente sede legale
in _____ via _____ n _____

CAP _____ Provincia _____

Capofila dell’ATS _____ (se presente)

CHIEDE

l’erogazione di un contributo di € _____ per la realizzazione di un progetto per progetti di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti di tutela da parte dell’autorità giudiziaria con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare – anno 2023, come da scheda allegata.

A tal fine allega:

- a) progetto redatto sulla base della scheda - **modello B**;
- b) modulo anticorruzione compilato (in caso di ATS da tutti i partner) - **modello C**;
- c) piano finanziario - **modello D**;
- d) Copia dello Statuto dell’ente o, in caso di ATS, di tutti i componenti dell’Associazione (qualora non già in possesso della Regione Liguria);
- e) atto di costituzione dell’ATS (se presente);
- f) Copia del documento d’identità in corso di validità del legale rappresentante;
- g) Schede anagrafiche dei partner (se presenti) - **modello F e modello F1**.

Dichiara altresì:

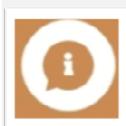
- di essere iscritto nel R.U.N.T.S. con numero di iscrizione..... o in alternativa di essere presente nel registro O.N.L.U.S. con il seguente codice numerico.....
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso di cui in oggetto;
- di aver preso conoscenza di tutte le condizioni, obblighi e modalità indicati nell'Avviso di cui in oggetto, ivi compresi quelli relativi agli eventuali partner di progetto;
- di non aver beneficiato e di non beneficiare di ulteriori finanziamenti pubblici per la realizzazione delle medesime attività previste dall'Avviso di cui in oggetto.

Il sottoscritto si assume la piena responsabilità delle affermazioni e delle notizie contenute nella presente domanda e nella documentazione ad essa allegata, consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti o l'uso di un atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed implicano l'applicazione di una sanzione penale.

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante _____

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, di quanto segue:



INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'Unione Europea (GDPR 2016/679, articolo 13), si informa che i dati personali, conferiti a Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.



TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito "Regione"), con sede legale in via Fieschi 15 – 16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o *Data Protection Officer* (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede di Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti al trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel.: 010 54851.



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

1. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato da Regione Liguria per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per l'espletamento di questa procedura. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare al presente avviso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

2. Dati personali

Il trattamento dei dati personali, è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, a titolo esemplificativo, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività di Regione per le seguenti finalità:

- Servizi sociali e di assistenza;

Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

3. Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

4. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e della Legge regionale 7/10/2009, n. 40 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “*categorie particolari di dati personali*”, tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l’eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. (“*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*”); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

5. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati

I dati personali, inoltre, potranno inoltre essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di soggetti:

- Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, quale Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo;

Con specifico riferimento a persone, società, associazioni o studi professionali prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi a Regione, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria, essi saranno nominati, da parte di Regione, Responsabili del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’articolo 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e la conservazione dei dati personali di cui Regione è Titolare.

6. Trasferimento dei dati all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su *server*, ubicati all’interno dell’Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell’Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l’ubicazione dei server all’interno dell’Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.



DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; sociale@cert.regione.liguria.it

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

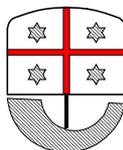
L'interessato può altresì proporre, in qualunque momento, un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it.

Modifiche alla presente informativa

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

_____ (luogo), il _____ (data)

_____ (Firma dell'interessato)



Modello B

SCHEMA PROGETTO

1. Soggetto proponente/capofila:

2. Titolo del progetto:

2a Informazioni sul Referente per l'implementazione del progetto

Cognome e Nome	
Ente di appartenenza	
Sede	
Ruolo	
Ruolo ricoperto nell'Ente	
Telefono	
Cell.	

3. Descrizione dell'esperienza maturata dall'ente nel settore d'intervento oggetto del presente avviso, almeno due anni

--

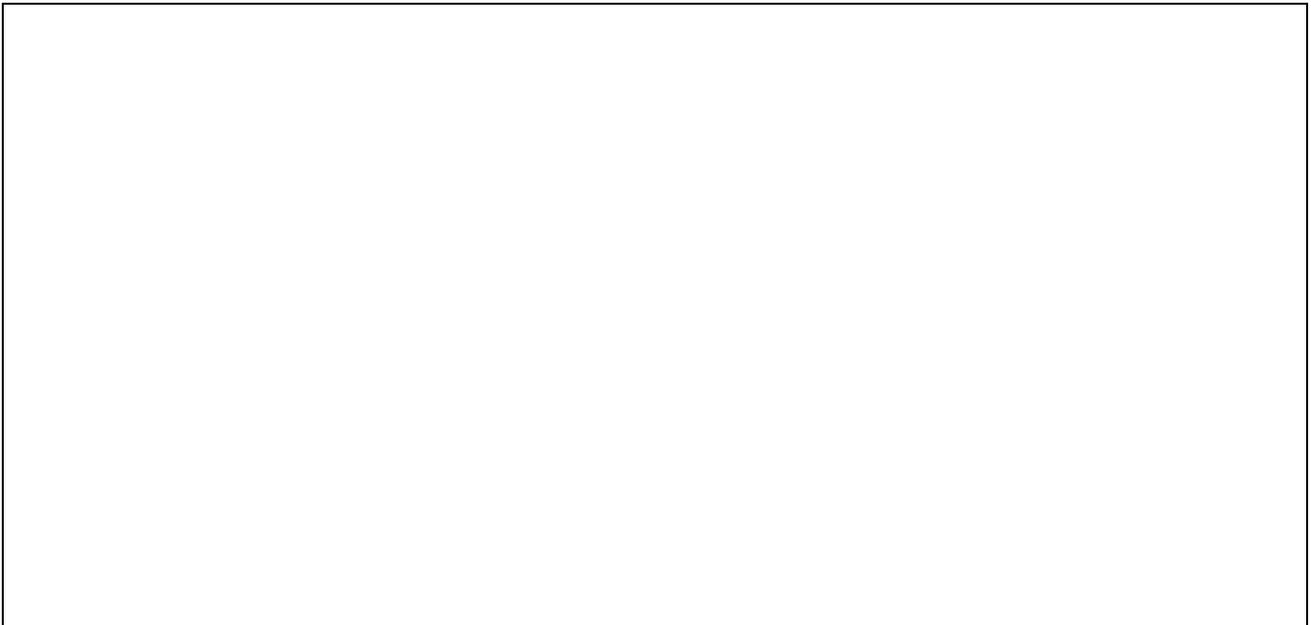
A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the top third of the page.

4. Analisi del contesto e obiettivi

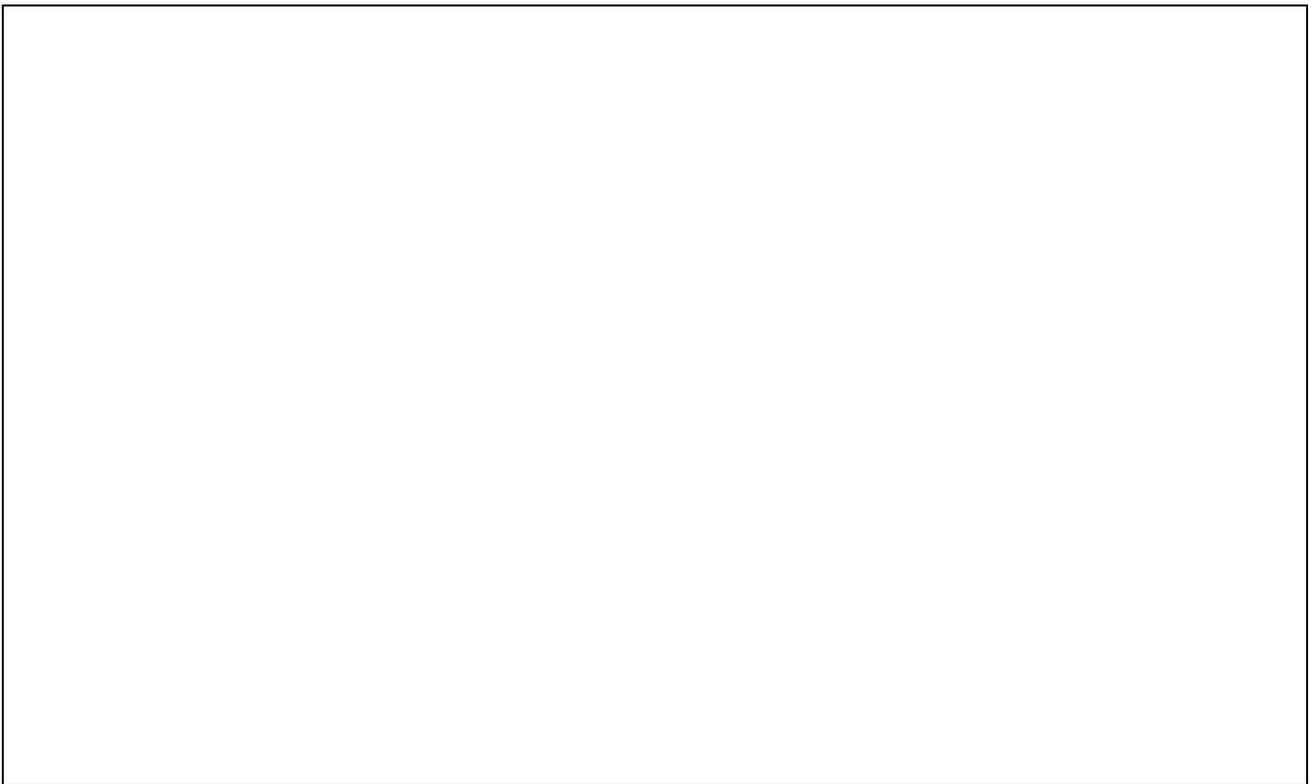
A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the middle section of the page.

5. Descrizione delle fasi e delle azioni che si intendono sviluppare

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the bottom section of the page.



6. Descrivere sinteticamente le eventuali modalità di collaborazione tra istituzioni, enti e organismi per lo sviluppo della rete territoriale



7. Tempi di realizzazione (cronoprogramma – massimo 12 mesi)

An empty rectangular box with a black border, intended for the user to draw a Gantt chart or timeline showing the schedule of activities over a maximum of 12 months.

8. Descrivere le modalità organizzative adottate, anche in ordine all'eventuale costituzione di ATS, quelle per il monitoraggio e la valutazione delle attività svolte. Indicare almeno tre indicatori di risultato

An empty rectangular box with a black border, intended for the user to describe the organizational methods, including any ATS (Atti di Servizio) formation, monitoring, and evaluation procedures, and to list at least three result indicators.



Modello C

REGIONE LIGURIA

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (MISURA: verifica del rispetto della disposizione di cui all'art. 1, comma9, lettera e) della Legge n. 190/2012. Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi)

Compilazione a cura del soggetto terzo

Nominativo:

--

Sussistono relazioni di parentela, affinità, coniugio o convivenza tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti del soggetto terzo e i dipendenti dell'Amministrazione regionale? **SI** **NO**

In caso di relazioni di parentela, affinità, coniugio o convivenza, indicare il tipo di relazione sussistente (barrando la casella di interesse):

- relazione di parentela o affinità entro il:

I grado: (figlio/a, genitore, suocero/a, genero, nuora)

II grado: (fratello, sorella, nipote, nonno/a, fratello/sorella della moglie, fratello/sorella del marito)

- rapporto di coniugio
- rapporto di convivenza

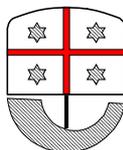
Nominativo del dipendente regionale con il quale sussiste la relazione di parentela, affinità, coniugio o convivenza	
--	--

La presente rilevazione ha mera finalità statistica e non comporta di per sé motivo di esclusione dal beneficio e/o dalla stipula del contratto.

Data ____/____/____/

FIRMA

Modulo di rilevazione relazioni di parentela o affinità – Misura 8.1.13 del P.T.P.C.

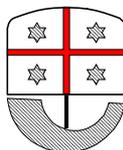


Modello D

PIANO FINANZIARIO

TIPOLOGIA DI SPESA	VOCI ANALITICHE DI SPESA (descrivere le diverse voci analitiche che rientrano in ciascuna tipologia di spesa)	COSTI (specificare per ogni voce analitica l'importo di spesa sostenuto e previsto nello schema di presentazione del progetto)
Personale retribuito		€
		€
		€
		€
		€
		Totale €
Altre spese attinenti alla realizzazione del progetto		€
		€
		€
		€
		€
		Totale €
Costi indiretti per spese di gestione (max 7% del costo totale del progetto)	(breve descrizione)	Totale €
Totale costi		Totale €

Cofinanziamento	VOCI ANALITICHE	Importi
Attività di volontariato (indicare nella colonna voci analitiche nominativo del volontario e ore svolte, nella colonna importi per ciascun volontario la valorizzazione secondo la tabella – Modello E)		€
		€
		€
		€
		€
		€
		Totale €
Altre spese cofinanziate		€
		€
		€
		Totale €
Totale cofinanziamento	-	Totale €
TOTALE COSTO PROGETTO	€	



Modello E

SPESE AMMISSIBILI

Costi del personale (distinguere il personale interno dal personale esterno).

Per il personale interno:

- indicare nome, livello, CCNL applicato, n° di ore lavorate per il progetto, costo orario e costo totale;
- produrre una lettera del responsabile dell'ente in cui si attesti che l'operatore è stato incaricato di svolgere attività per il progetto e per quale periodo;
- annullare il cedolino per la quota parte di competenza;

Per il personale esterno, a seconda del tipo di contratto:

- se assimilabile a lavoro dipendente: nome, lettera di incarico o contratto, numero di giornate, durata, obiettivi, corrispettivo, curriculum, report attività svolta, annullo cedolino;
- se consulenze, prestazioni d'opera o prestazioni dilettantistiche svolte all'interno di attività sportive dilettantistiche: sotto i 7.500 € può essere affidamento diretto, fra i 7.500 € e i 40.000 €, 3 preventivi;

Volontariato

Fermo restando quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore", per la valorizzazione dell'impegno volontario è necessario far riferimento alla seguente tabella, che riporta il costo lordo imputabile nel piano dei costi, quale quota a carico dei soggetti proponenti il progetto, già in uso per precedenti bandi.

Tali costi non possono in alcun modo essere imputati alla quota di finanziamento richiesta a Regione Liguria.

La presente tabella di valorizzazione del lavoro volontario è finalizzata esclusivamente a consentire la copertura di parte del cofinanziamento dei progetti presentati dalle organizzazioni di volontariato:

Fasce	Mansioni <i>(le mansioni sotto illustrate hanno carattere esemplificativo e non esaustivo)</i>	Costo orario lordo
I	Centralinista, addetto alla cucina, autista, addetto alla segreteria, operatore socio-assistenziale addetto all'assistenza di base	15 €/h
II	Educatore, impiegato di concetto, operatore dei servizi informativi e di orientamento, infermiere	19 €/h
III	Coordinatore di unità operativa e/o servizi complessi, psicologo, sociologo, pedagogista, medico	25 €/h

Altre spese attinenti alla realizzazione del progetto:

- Costi di viaggio: produrre una lettera del responsabile che attesti che i viaggi di cui si presenta la documentazione di spesa si sono resi necessari per l'attuazione del progetto (Se vengono utilizzati mezzi pubblici: biglietti annullati - Se viene utilizzato il mezzo proprio: indicare il chilometraggio);
- Spese per le attrezzature: allegare documento di acquisto (fattura o scontrino). Per importi singoli superiori a € 250,00 allegare anche una dichiarazione del responsabile dell'ente proponente rispetto alla necessità dell'attrezzatura e al suo utilizzo nell'ambito del progetto;
- Materiali di consumo o servizi: allegare dichiarazione del responsabile dell'ente proponente rispetto alla necessità dei materiali di consumo o dei servizi per le finalità del progetto;
- Immobile: Per locazioni produrre le ricevute dei pagamenti, intestate all'ente proponente, effettuati per il periodo di interesse del progetto. Per le utenze e le tasse, produrre i documenti che attestino tali spese e indicare la quota parte di competenza del progetto;
- Spese per i destinatari: qualora siano state effettuate spese per i destinatari del progetto allegare una breve relazione che ne indichi la necessità;

In ogni caso il rappresentante legale dell'ente beneficiario dovrà, in fase di relazione finale, attestare la necessità delle spese sostenute per il raggiungimento delle finalità del progetto.

Inoltre, tutto quanto indicato nelle rendicontazioni sarà autocertificato, in base al DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'ente proponente e i documenti giustificativi dovranno essere conservati nella sede dell'ente proponente capofila del progetto.

Oltre all'autocertificazione, deve essere garantita la tracciabilità di tutti i pagamenti relative al personale impiegato e alle singole spese superiori ad € 150,00.



Modello F

SCHEDA ANAGRAFICA DEL PARTNER

Denominazione	
Natura giuridica	
Tipo di soggetto	
Codice Fiscale/partita IVA	

Sede Legale	
Via e numero civico	
Città	
CAP	
Regione	
Provincia	

Rappresentante legale	
Cognome	
Nome	
Codice Fiscale	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Qualifica	

Tipo documento	
Numero documento:	
Documento rilasciato da:	
Data di rilascio documento:	
Data di scadenza documento:	

Referente per il progetto	
Cognome	
Nome	
Codice Fiscale	
Ufficio di appartenenza	
Via e numero civico	
Città	
CAP	
Regione	
Provincia	
Telefono	
Fax	
Posta elettronica	



Modello F1

AUTODICHIARAZIONI PARTNER RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47, DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E S.M.I.

Avviso Pubblico per progetti di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in condizioni di disagio socioeconomico in carico ai servizi sociali e/o sottoposti a provvedimenti di tutela da parte dell'autorità giudiziaria con collocamento in struttura residenziale o affidamento familiare – anno 2023

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, C.F. _____, domiciliato/a per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di legale rappresentante dell'ente _____, con sede in _____, Via _____, n. _____, C.F. _____, P. IVA n. _____ (di seguito, "**Partner**"),

dichiara sotto la propria responsabilità

Anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e quindi consapevole delle responsabilità di ordine amministrativo, civile e penale in caso di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del DPR medesimo, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il Soggetto proponente, di cui lo scrivente è Partner, decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini dell'ammissione al finanziamento:

1. di aver accettato e preso piena conoscenza dell'Avviso e degli altri documenti ad esso allegati, ovvero richiamati e citati, di essere in possesso dei requisiti previsti nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli obblighi connessi ed eventuali chiarimenti resi da Regione Liguria nel corso della procedura;
2. di prendere atto e di accettare le norme che regolano l'assegnazione del contributo, nonché di obbligarsi ad osservarle in ogni loro parte;
3. di essere a conoscenza che Regione Liguria si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal Partner in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
4. di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, e delle ulteriori dichiarazioni rilasciate, comporterà, l'applicazione delle sanzioni e/o della revoca dell'assegnazione, come indicato nell'Avviso pubblicato;
5. di essere a conoscenza che qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione e delle ulteriori dichiarazioni rilasciate fosse accertata dopo la stipula della Convenzione di Sovvenzione, questa potrà essere risolta di diritto da Regione Liguria ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
6. di essere informato circa i dati personali di cui la Regione Liguria verrà in possesso in occasione del presente procedimento e che verranno trattati secondo quanto disposto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n 196 e ss.mm.ii. integrato con modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 relativo alla protezione delle persone fisiche con

riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). Titolare del trattamento dei dati è Regione Liguria, via Fieschi 15 16121 Genova Centralino +39010 548.51 Fax +39 010 548.8742 posta elettronica certificata: protocollo@pec.regione.liguria.it, sito web www.regione.liguria.it

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata, scannerizzata, della carta d'identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante



Regione Liguria – Giunta Regionale

Dipartimento/Direzione Centrale Finanza, Bilancio e Controlli

SETTORE BILANCIO e RAGIONERIA - SETTORE

Registrazioni contabili

Tipo Atto: Delibera di Giunta

Identificativo Atto: 2023-AC-473

Data: 15/05/2023

Oggetto: Approvazione avviso pubblico: concessione contributi ad enti del Terzo Settore per azioni di prevenzione e cura odontoiatrica in favore di minorenni in stato di disagio socioeconomico e/o in affidamento familiare o struttura residenziale. Pren. Imp. Euro 50.000,00

Si certifica che con atto interno numero **850** nell'esercizio **2023** in data **16/05/2023** sono state effettuate le seguenti registrazioni:

Spese: Prenotazione Impegni

Anno	Numero
2023	5702

Data di approvazione:

16/05/2023

Bruna ARAMINI

Iter di predisposizione e approvazione del provvedimento

Identificativo atto 2023-AC-473

Compito	Completato da	In sostituzione di	Data di completamento
Approvazione Amministratore proponente	Giacomo Raul GIAMPEDRONE		19/05/2023 09:13
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Roberta SERENA		17/05/2023 14:51
Approvazione Ragioneria (controllo e registrazione contabile)	Bruna ARAMINI		16/05/2023 18:51
* Approvazione Legittimità	Barbara FASSIO		15/05/2023 17:25
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Maria Luisa GALLINOTTI		15/05/2023 13:24
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Roberto FASOLI		15/05/2023 12:17

* La regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto è attestata da ciascun soggetto sopraindicato nell'ambito delle rispettive competenze.

Trasmissione provvedimento:
Sito web della Regione Liguria