



Regione Liguria – Giunta Regionale

Oggetto	Approvazione del bando per “la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Centri di Assistenza Tecnica alle Imprese (CAT) autorizzati all’esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell’art. 9 della L.r. 1/2007”. Prenotazione risorse Euro 1.000.000,00.
Tipo Atto	Decreto del Dirigente
Struttura Proponente	Unità organizzativa Competitività
Dipartimento Competente	Direzione generale di area Sviluppo economico
Soggetto Emanante	Pasquale DI SABATINO
Responsabile Procedimento	Massimiliano BARBIN BERTORELLI
Soggetto Responsabile	Pasquale DI SABATINO

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett.E punto 29 dell’allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 1166/2023

Elementi di corredo all’Atto:

- Allegati, che ne sono parte integrante e necessaria
 - RegISTRAZIONI contabili
-

IL DIRIGENTE

VISTA la legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1, recante a oggetto “Testo unico in materia di commercio”, ed in particolare l’articolo 9 che disciplina i Centri di assistenza tecnica detti anche CAT, il quale sostituisce l’articolo 21 dell’abrogata legge regionale 2 luglio 1999, n. 19, che aveva tra l’altro regolamentato le modalità di autorizzazione dei CAT istituiti dall’art. 23 del Decreto legislativo n. 114 del 1998;

VISTO che il richiamato art. 9 della L.r. n. 1 del 2 gennaio 2007, in particolare prevede che i centri svolgano a favore delle imprese attività di assistenza tecnica, di formazione e aggiornamento, in materia di innovazione tecnologica e organizzativa, gestione economica e finanziaria di impresa, accesso ai finanziamenti anche comunitari, sicurezza e tutela dei consumatori, tutela dell’ambiente, igiene e sicurezza sul lavoro, attività di certificazione di qualità degli esercizi commerciali, nonché iniziative di animazione economica dirette a valorizzare, innovare e qualificare i Centri Integrati di Via (CIV) di cui all’art. 122 della medesima L.r. 1/2007;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “*de minimis*”;

RICHIAMATA la DGR 261 del 22 maggio 2025 recante ad oggetto: “L.R. 3/2003 “Riordino e semplificazione della normativa in materia di artigianato” art.14 e 46 e l. r. 1/2007 “Testo Unico in materia di commercio” art.9. Approvazione degli indirizzi per sostegno a Commissione regionale per l’artigianato e ai centri di assistenza alle imprese dei comparti artigianato e commercio” con la quale, tra l’altro, con riferimento all’ approvazione dell’avviso per la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Centri di Assistenza Tecnica alle Imprese (CAT) autorizzati all’esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell’art. 9 della L.r. 1/2007, sono stati approvati i seguenti indirizzi:

:

- che la concessione delle agevolazioni avvenga conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “*de minimis*”;
- pubblicazione bando entro il 31/07/2025;
- fissare la concessione dei contributi a fondo perduto nella misura del 100% della spesa ritenuta ammissibile nell’ambito del regime “*de minimis*” di cui al Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “*de minimis*”, con un importo a progetto non inferiore a 25.000,00;
- di dare atto che, in continuità con le passate edizioni, le risorse necessarie per realizzare le azioni di cui sopra risultano già stanziare su bilancio 2025-2027, Missione 14, Programma 2 (con riferimento Centri di assistenza tecnica imprese commerciali) e si provvederà al loro impegno con i provvedimenti dirigenziali, di cui ai precedenti punti del dispositivo, ai quali é demandata ogni ulteriore disposizione in relazione ai suddetti avvisi;

RITENUTO opportuno, pertanto, in continuità con le azioni di sostegno già effettuate, emanare un Bando per il finanziamento delle attività dei CAT, per l’importo complessivo di € 1.000.000,00;

VISTO lo schema di Bando allegato al presente provvedimento, quale sua parte integrante;

DATO ATTO che detto schema di bando prevede la concessione di agevolazioni conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “*de minimis*”;

RITENUTO:

- di approvare lo schema di Bando allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante sostanziale;

- di prevedere che le domande di agevolazione debbano essere presentate a Regione Liguria, presso l'Unità Organizzativa Competitività della Direzione Generale di Area Sviluppo economico, dal 14 luglio 2025 alle h.12.00 dell'8 agosto 2025;
- di dover dare adeguata comunicazione del bando attraverso il sito internet della Regione Liguria;

VISTO il Titolo III del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.r. n. 18 del 09 ottobre 2024, recante "Bilancio di previsione della Regione Liguria per gli anni finanziari 2025-2027"

RITENUTO:

- di prenotare le risorse, ai sensi dell'art. 56 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e successive modificazioni e integrazioni di euro 1.000.000,00 per la dotazione del bando a valere sul capitolo 8250 "Contributi ai Centri di Assistenza Tecnica per programmi di sviluppo dei processi di ammodernamento della rete distributiva" del bilancio di previsione 2025-2027, imputato all'annualità 2025 – scadenza 31/12/2025;

DECRETA

Per le motivazioni esposte in premessa

- di approvare il Bando, allegato al presente decreto quale sua parte integrante (Allegato 1), per la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Centri di Assistenza Tecnica alle Imprese (CAT) autorizzati all'esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell'art. 9 della L.r. 1/2007, prevedendo una dotazione finanziaria pari ad € 1.000.000,00 pertanto autorizzandone la spesa;
- di prenotare le risorse, ai sensi dell'art. 56 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e successive modificazioni e integrazioni di euro 1.000.000,00 per la dotazione del bando a valere sul capitolo 8250 "Contributi ai Centri di Assistenza Tecnica per programmi di sviluppo dei processi di ammodernamento della rete distributiva" del bilancio di previsione 2025-2027, imputato all'annualità 2025 – scadenza 31/12/2025;
- di prevedere che le domande di agevolazione debbano essere presentate a Regione Liguria, presso l'Unità Organizzativa Competitività della Direzione Generale di Area Sviluppo economico, dal 14 luglio 2025 alle h.12.00 dell'8 agosto 2025;
- di dare atto che il Bando di cui al primo trattino prevede la concessione di agevolazioni conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis";
- di dare atto che il presente provvedimento comprensivo dell'allegato verrà pubblicato sul sito Web della Regione.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.

Allegato 1

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO
A FAVORE DEI CENTRI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE IMPRESE (CAT)**

1. BENEFICIARI

Possono presentare domanda di contributo i Centri di Assistenza Tecnica alle imprese (di seguito, CAT) autorizzati all'esercizio delle attività previste nei relativi statuti alla data della presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 1 del 2 gennaio 2007.

2. INTERVENTI AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

Sono finanziabili gli interventi diretti al funzionamento dei CAT relativamente all'erogazione dei servizi alle imprese e allo svolgimento in particolare delle seguenti attività:

- a) attivazione di servizi a favore delle imprese per l'informazione, l'orientamento e la prima assistenza:
 - in relazione alle opportunità offerte dal settore, con particolare attenzione al commercio nei Comuni interni;
 - per la partecipazione ai Bandi regionali riferiti alla Direttiva Bolkenstein;
- a bis) Animazione e promozione nei confronti delle imprese all'iscrizione al registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro istituito con Legge n.107/2015;
- b) creazione di specifiche banche dati a supporto dell'operatività delle imprese appartenenti al settore;
- c) assistenza alla ideazione, creazione e costituzione di nuove imprese, al passaggio generazionale aziendale e/o alla compravendita d'impresa;
- d) attivazione di servizi di formazione del sistema imprenditoriale in ambito finanziario, d'informazione, di assistenza delle imprese in relazione alle misure di sostegno all'accesso al credito;
- e) analisi e studi relativi alla localizzazione d'impresa: analisi di fattibilità per l'apertura di un nuovo punto vendita; valutazione commerciale sugli insediamenti e sui trasferimenti d'impresa; valutazione ed analisi urbanistico-commerciale sulla localizzazione del punto vendita;
- f) marketing: analisi sulla clientela; analisi del merchandising; analisi sull'introduzione di nuovi reparti/merceologie; analisi di redditività dei reparti trattati; programmazione di campagne pubblicitarie e studi di immagine; analisi, valutazioni, predisposizione di interventi inerenti la situazione organizzativa delle singole imprese; analisi e assistenza gestionale generale e commerciale dell'impresa, al di fuori degli ordinari adempimenti di legge; studi relativi al monitoraggio sull'andamento congiunturale e sulle prospettive di comparti merceologici; verifica gestionale del mix dei fornitori; valutazione del rapporto tra target di clientela e linea di prodotto;
- g) predisposizione dei progetti e della documentazione necessaria per l'accesso ai finanziamenti pubblici;
- h) studi ed analisi tematici: valutazione e predisposizione di progetti inerenti la tutela ambientale; preparazione alla certificazione di qualità da parte delle singole imprese; predisposizione di interventi inerenti l'inserimento di procedure adeguate al fine di migliorare l'igiene e la sicurezza dei lavoratori da parte delle singole imprese; predisposizione di interventi per la salvaguardia dell'igiene e della sicurezza degli alimenti nelle singole imprese (HACCP);
- i) sensibilizzazione all'impiego delle tecnologie informatiche e digitali anche a servizio del commercio tradizionale: analisi finalizzate all'innovazione aziendale (informatizzazione, siti Internet, etc.); analisi

finalizzata allo sviluppo del commercio elettronico; approcci a tematiche riguardanti il commercio di tipo innovativo;

- j) studi relativi al monitoraggio sull'andamento congiunturale e sulle prospettive di ambiti territoriali, anche con riguardo alla promozione condivisa da una pluralità di soggetti interessati (istituzioni pubbliche, operatori economici, associazioni etc.) finalizzata all'induzione alla frequentazione di un territorio ed all'aumento degli acquisti;
- k) studi e ricerche sulle prospettive di sviluppo del franchising e dell'associazionismo tra imprese per ambito merceologico e/o territoriale, anche con riguardo alla realizzazione di intese fra il piccolo commercio e la produzione locale tipica;
- l) assistenza a gruppi di imprese nell'individuazione e gestione di campagne promozionali e di servizi collettivi a livello categoriale e/o territoriale;
- m) aggregazione d'impresa: studi ed assistenza per la progettazione, costituzione e realizzazione di Centri Integrati di Via (CIV) e di reti di imprese, nonché la programmazione e la realizzazione di attività e progetti, e più in generale iniziative di animazione economica;
- n) studi ed analisi funzionali alla realizzazione di intese tra operatori economici ed operatori turistici per una promozione congiunta e per la concreta attuazione di sinergie che privilegino le forniture locali
- o) assistenza e supporto alle imprese per bandi relativi alla digitalizzazione delle attività, e-commerce, siti internet etc.;
- p) attività di supporto e orientamento alle imprese relativamente alle problematiche connesse all'attuale congiuntura socio-economico e al complesso scenario geopolitico in corso.

3. SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

Sono ammissibili esclusivamente le spese fatturate dalla data dell'1/1/2025 al 31/12/2025 - necessariamente rendicontate entro il 31/12/2025 come disposto dal punto 9 del presente bando e attinenti al periodo di cui al punto 8 del presente bando - sostenute dai CAT per una o più delle seguenti tipologie di spesa:

- funzionamento e svolgimento dell'attività inerenti le attività ammissibili;

consulenze esterne, purché effettuate da imprese e società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e da Enti pubblici o privati aventi personalità giuridica, da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, da professionisti, che svolgano professioni non organizzate in ordini o collegi così come disciplinate dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013, iscritti in corrispondente associazione a carattere professionale di natura privatistica così come normato dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013, nonché altri centri di assistenza tecnica;

- studi per la predisposizione di materiale promozionale;

Le spese per il personale sono ammissibili alle seguenti condizioni:

- a) si devono riferire all'arco temporale compreso tra la data del 1/1/2025 e quella del 30/11/2025
- b) le ore dedicate giornalmente alla realizzazione del programma da ciascun addetto devono essere rilevate in appositi registri di presenza (fac-simile Allegato H) che dovranno essere sottoscritti dal singolo lavoratore impiegato nel programma e dovranno essere controfirmati dal legale rappresentante del CAT beneficiario. L'apposito registro presenza (fac-simile Allegato H) deve essere compilato per ogni mese di attività a programma.
- c) si devono riferire alle ore effettivamente lavorate per la realizzazione del programma, per cui le ore lavorate dovranno essere valorizzate al costo orario, compilando l'apposita Tabella G2 contenuta nel fac-simile Allegato G:

- le ore lavorate effettive al programma devono essere al netto di eventuali ore per malattia, maternità obbligatoria, congedi parentali, etc.
 - per ogni lavoratore impegnato alla realizzazione del programma è preso come base il costo effettivo annuo lordo (retribuzione effettiva annua lorda, con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e diarie), il “costo orario” dovrà essere computato per ogni persona dividendo tale costo annuo lordo per il numero di ore lavorative contenute nell’anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro (ai fini della valorizzazione non si farà differenza tra ore normali e ore straordinarie, le ore di straordinario addebitabili al programma non potranno eccedere quelle massime consentite dai contratti di lavoro vigenti; per il personale senza diritto di compenso per straordinari non potranno essere addebitate, per ogni giorno, più ore di quante stabilite nell’orario di lavoro).
 - che per il medesimo personale non si abbia fruito di agevolazioni fiscali, crediti d’imposta ed analoghe contribuzioni pubbliche con riferimento all’arco temporale computato a programma
 - che il personale sia inquadrato nel rispetto delle disposizioni contrattuali di settore
- d) le indicazioni di cui alle lettere a), b) e c) si applicano anche al personale eventualmente distaccato, inoltre per questo si deve documentare il percepimento da parte del distaccante di un importo esattamente coincidente con quanto percepito dal distaccato.

Per le spese è escluso l’ammontare relativo all’IVA, qualora recuperabile da parte del soggetto beneficiario e qualsiasi onere accessorio fiscale o finanziario.

Le attività potranno essere attuate in modalità digitale.

I programmi ammissibili al contributo non possono essere di importo inferiore ad € 25.000,00 al netto dell’IVA mentre non sono previsti limiti massimi.

4. MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

La domanda di contributo deve essere presentata dal 14 luglio 2025 alle h.12.00 dell’8 agosto luglio 2025.

La domanda di contributo, è redatta secondo l’allegato fac-simile A:

- vi è ivi richiesto tra l’altro di indicare gli estremi della polizza assicurativa di cui al comma 101 dell’articolo 1 della L. 213/2023 (c.d. “finanziaria 2024”) - in base al successivo comma 102: *“dell’inadempimento dell’obbligo di assicurazione da parte delle imprese di cui al comma 101 si deve tener conto nell’assegnazione di contributi, sovvenzioni o agevolazioni di carattere finanziario a valere su risorse pubbliche, anche con riferimento a quelle previste in occasione di eventi calamitosi e catastrofali”* - tenuto conto che l’articolo 1 del decreto legge 39/2025 differisce il termine di cui al predetto comma 101 come segue (per quanto qui non riportato si rinvia al medesimo decreto legge 39/2025):
 - per le imprese di medie dimensioni al 1° ottobre 2025;
 - per le piccole e microimprese al 31 dicembre 2025;

- deve essere inviata a mezzo PEC specificando che è destinata alla Direzione Generale di Area Sviluppo Economico – Unità Organizzativa Competitività, al seguente indirizzo:

protocollo@pec.regione.liguria.it

- deve essere corredata dalla documentazione obbligatoria di seguito specificata:

- a) scheda di rilevazione del CAT (redatta secondo l'allegato fac-simile B);
- b) relazione illustrativa del programma, che illustri quindi dettagliatamente gli interventi per i quali si richiede il finanziamento e gli obiettivi perseguiti;
- c) preventivi analitici di spesa;
- d) quadro riepilogativo dei costi complessivi del programma di attività a preventivo (redatto secondo l'allegato fac-simile D);
- e) Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 –monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti terzi (redatta secondo l'allegato fac-simile C) a cura del legale rappresentante del CAT e dell'eventuale referente dei rapporti con Regione Liguria

Sono accettati i documenti nel formato pdf, preferibilmente pdf/A ed anche txt,rtf, xml, jpg, tiff, secondo quanto riportato nel sito Internet della Regione Liguria relativamente alla documentazione da inoltrare via PEC.

Ciascun CAT può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando.

Le domande di ammissione ad agevolazione sono soggette al pagamento dell'imposta di bollo. La marca deve essere incollata nell'apposito riquadro presente sulla domanda (fac-simile A), siglata da parte del legale rappresentante in modo da annullarla e riportare il numero della marca nell'apposita sezione indicata sotto all'oggetto.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio della PEC.

La domanda di contributo risulta inammissibile nella seguente ipotesi:

- non è stata inviata entro i termini sopra indicati;

5. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Ai procedimenti disciplinati dal presente atto si applicano le disposizioni di cui alla L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e alla legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

Il responsabile del procedimento comunica, entro il decimo giorno dalla ricezione della domanda, l'avvio del procedimento stesso.

Regione Liguria, entro novanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, adotta il provvedimento di conclusione del procedimento di concessione dei contributi.

Qualora, nel corso del procedimento, il responsabile del procedimento ritenga necessaria l'integrazione della documentazione, ne dà motivata comunicazione al proponente ed assegna un termine di trenta giorni per la presentazione della documentazione o di eventuali osservazioni.

La comunicazione di cui sopra sospende i termini per concludere il procedimento, che riprendono a decorrere dalla data di presentazione della documentazione richiesta o di osservazioni ovvero, in mancanza di riscontro, dalla scadenza del termine assegnato.

In quest'ultimo caso, la domanda sarà valutata sulla base della documentazione agli atti.

Il richiedente o chiunque abbia interesse, per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, ai sensi della legge 241 del 07/08/1990 e della legge regionale 25/11/2009, n. 56, può esercitare il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

6. VALUTAZIONE ISTRUTTORIA

Le domande saranno esaminate sotto il profilo dell'ammissibilità formale e sottoposte quindi ad una istruttoria valutativa. Nell'ambito di tale istruttoria valutativa si terrà conto della coerenza del programma allegato alla domanda di contributo rispetto alle finalità previste dal presente bando e della relativa congruenza delle spese preventivate, nonché dell'inserimento nel programma di almeno uno dei seguenti aspetti:

- assicura il rispetto delle pari opportunità
- è una *best practice*
- comporta un incremento dell'occupazione stabile
- concorre all'attuazione del Codice del Consumo approvato con D.Lgs. 206/2005
- è funzionale alla valorizzazione della conoscenza e della tradizione commerciale locale
- riveste carattere innovativo
- concorre alla prevenzione contro il fenomeno dell'usura.

Qualora la dotazione finanziaria non fosse sufficiente a coprire interamente i programmi presentati dai Centri di Assistenza Tecnica si procederà al riparto proporzionale delle risorse disponibili in ragione dell'importo ritenuto ammissibile di ciascun programma.

7. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Per ogni soggetto beneficiario è prevista la concessione di un contributo a fondo perduto pari al 100% della spesa ritenuta ammissibile, nei limiti del regime di aiuto "de minimis" di cui al Regolamento (UE) n. 2023/2831 del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis".

Ai sensi del citato regolamento, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una "impresa unica" non può superare il limite massimo di 300.000 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.

Il richiedente rilascia, al momento della presentazione della domanda di contributo, idonea dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato fac-simile E). Il richiedente è tenuto a comunicare ogni variazione dei dati contenuti nella dichiarazione fino al momento della concessione della agevolazione.

Il contributo non è cumulabile con altri contributi comunitari, statali, regionali o di altri Enti Pubblici concessi a favore dello stesso soggetto beneficiario per il medesimo intervento. A tal fine il richiedente dichiara nella domanda di contributo, nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di non aver percepito altri contributi.

8. REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI E MODIFICHE IN CORSO D'OPERA

Sono ammessi programmi attivati a partire dall'1/1/2025 e non conclusi alla data di presentazione della domanda, da concludersi necessariamente entro il 30/11/2025. Non potranno essere concesse proroghe.

I soggetti beneficiari del contributo consentono ai competenti funzionari di Regione Liguria il libero accesso alle strutture ove si realizzano le attività.

In corso di realizzazione possono essere apportate modifiche al programma finanziato, a condizione che le stesse siano preventivamente autorizzate da Regione Liguria, pena la revoca del contributo ai sensi del Punto 11. La domanda di modifica deve essere corredata da una relazione che illustri le motivazioni della modifica, dalla documentazione di spesa a supporto della domanda e ad integrazione della documentazione già prodotta.

Regione Liguria si pronuncia sulla domanda di modifica entro quarantacinque giorni dalla sua presentazione. L'autorizzazione alla modifica del programma non comporta la proroga del termine per il completamento delle attività.

9. LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

La liquidazione del contributo è effettuata secondo la seguente modalità:

- saldo unico del contributo concesso dietro presentazione:
 - di formale richiesta di liquidazione del saldo unico del contributo, sottoscritta dal Legale Rappresentante del CAT, redatta secondo l'allegato fac-simile F e contenente l'indicazione della data di ultimazione dei lavori, del Codice Fiscale e dei dati relativi alle modalità di pagamento (banca di appoggio, IBAN, coordinate bancarie, numero di c/c), entro il termine perentorio del 31/12/2025, pena la revoca totale del contributo concesso;
 - a corredo:
 - relazione descrittiva dettagliata dello stato finale dell'intervento, a firma del Legale Rappresentante del CAT, che attesti la conformità con il programma presentato e finanziato, ovvero con le eventuali varianti rispetto al programma originario approvate da Regione Liguria nella relazione dovranno essere dettagliati i servizi erogati alle imprese, con indicazione degli ulteriori fabbisogni riscontrati e delle criticità eventualmente sorte nell'attività di assistenza espletata.
 - copia delle fatture/note di debito quietanzate,
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal Legale Rappresentante del CAT secondo l'allegato fac-simile G e contenente tra l'altro:
 - l'indicazione della data di ultimazione delle attività oggetto del programma ammesso a contributo;
 - l'attestazione che le fatture sono fiscalmente regolari e che si riferiscono unicamente alle spese sostenute per la realizzazione del programma ammesso a contributo;
 - l'attestazione di regolare attuazione degli interventi ammessi a contributo;
 - l'elenco riepilogativo delle fatture / note di debito (Tabella G1), contenente l'indicazione del soggetto che l'ha emessa, del numero, della data, dell'oggetto, dell'importo al netto di IVA, dell'importo al lordo di IVA, dell'IVA, nonché della data della quietanza;
 - l'indicazione delle ore effettivamente lavorate per la realizzazione del programma che dovranno essere valorizzate al costo orario, compilando l'apposita Tabella G2, pertanto si richiama quanto già indicato alle lettere a), b), c), e d) del punto 3 del presente bando;

- copia dei registri presenza dei lavoratori impiegati per la realizzazione del programma (allegato fac-simile H) si richiama quanto già indicato alle lettere a), b), c) e d) del punto 3 del presente bando. L'allegato fac-simile H, in quanto autodichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come prescritto dalle vigenti norme, può essere oggetto di controlli per verificarne la veridicità delle informazioni in esso contenute, pertanto se richiesto dovrà essere fornita idonea documentazione giustificativa che dimostri la corrispondenza di quanto dichiarato tramite la ridetta modulistica fac-simile H;
- copia dei bonifici di pagamento degli stipendi dei soli lavoratori impiegati nella realizzazione del programma che sono personale diretto del CAT, limitatamente al periodo in cui la loro prestazione è stata imputata a programma;
- attestazione di assoggettabilità del contributo concesso a ritenuta d'acconto del 4% (art. 28, d.p.r. 600/1973) sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47, d.p.r. 28/12/2000, n. 445).

Per fattura/nota di debito quietanzata si intende la fattura/nota di debito a cui è allegata copia del bonifico di pagamento con indicazione in casuale del documento contabile ai cui si riferisce e copia del modello F24 di versamento della ritenuta d'acconto ove prevista e relativa quietanza.

Qualora le fatture/note di debito prodotte non riportino, per ogni singolo intervento, la descrizione della voce di spesa e l'indicazione del relativo importo, le fatture medesime dovranno essere corredate da una dichiarazione resa dal soggetto che le ha emesse che contenga le suddette specificazioni.

Regione Liguria si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa.

10. RIDETERMINAZIONE E RECUPERO PARZIALE DEL CONTRIBUTO

L'ammontare del contributo concesso viene rideterminato nel seguente caso:

- qualora le spese sostenute risultino inferiori all'importo della spesa ammessa a contributo: in tal caso Regione Liguria procede alla rideterminazione e liquidazione del contributo medesimo in proporzione alle spese effettivamente sostenute.

Nell'ipotesi di rideterminazione del contributo, il beneficiario è tenuto alla restituzione della maggiore somma, eventualmente già percepita, maggiorata di un interesse pari al tasso di riferimento vigente alla data di liquidazione del contributo e per il periodo intercorrente da tale data a quella di versamento delle somme da restituire.

11. CASI DI REVOCA DEL CONTRIBUTO

Nel caso in cui il programma complessivo risulti costituito da lotti funzionali, immediatamente individuabili, Regione Liguria dispone la revoca parziale del contributo in caso di:

- ipotesi di realizzazione parziale del programma, purché quest'ultima costituisca un lotto funzionale del programma stesso pertanto si è verificata una mancata o parziale realizzazione di lotti entro i termini indicati al punto 8:

- la relativa rendicontazione sia presentata entro il termine del 31/12/2025, pena la revoca totale del contributo
 - per quanto qui non specificato si richiama il punto 9 del presente Bando limitatamente alla parte di programma realizzata
 - la relazione descrittiva dettagliata dello stato finale dell'intervento, a firma del Legale Rappresentante del CAT di cui al richiamato punto 9, da cui si evinca il raggiungimento degli obiettivi del lotto funzionale
 - nel qual caso Regione Liguria procede alla liquidazione di un contributo proporzionale alla parte del programma realizzato
- realizzazione di lotti d'intervento in maniera difforme dal programma ammesso a contributo senza la preventiva autorizzazione di cui al punto 8 del presente bando;
 - concessione, per le medesime finalità e per il medesimo intervento, di altri contributi comunitari, statali, regionali e di altri Enti pubblici, qualora tali contributi riguardino parte di soli lotti funzionali che costituiscono l'intervento complessivo;

Regione Liguria dispone la revoca totale del contributo nei seguenti casi:

- se il programma complessivo non è frazionato in lotti funzionali al verificarsi di una delle precedenti ipotesi
- mancata trasmissione, entro il termine perentorio del 31/12/2025, della documentazione giustificativa delle spese sostenute e ammesse a contributo;
- decadenza dal contributo, si richiama il successivo punto 12 del presente bando

In caso di revoca, totale o parziale, il beneficiario è tenuto a restituire, secondo le modalità indicate nel provvedimento di revoca, le somme eventualmente percepite maggiorate di un interesse pari al tasso di riferimento vigente alla data di liquidazione del contributo e per il periodo intercorrente da tale data a quella di versamento delle somme da restituire.

12. VERIFICHE E DECADENZA DAL CONTRIBUTO

Regione Liguria provvede, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade, ai sensi dell'art. 75 del DPR citato, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 dello stesso DPR in materia di sanzioni penali.

Laddove, all'esito dell'attività di controllo, risulti l'indebita percezione dei contributi di cui al presente bando a causa dell'insussistenza dei richiesti requisiti imputabili al beneficiario, si provvederà alla revoca totale del contributo – con le modalità di cui al punto 11 del presente bando – e all'applicazione, ricorrendone i presupposti di legge, della sanzione amministrativa prevista dall'articolo 316 ter del Codice penale.

In caso di decadenza, il beneficiario è tenuto a restituire le somme eventualmente percepite maggiorate degli interessi legali calcolati con le modalità di cui al punto 11 del presente bando.

13. OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Ai beneficiari del contributo si ricorda l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione ex art. 1, commi 125-129 della Legge n. 124/2017.

14. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, si informa che Titolare del Trattamento è Regione Liguria, con sede in piazza De Ferrari 1- 16121 Genova. In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati. Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpд@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel.: 010 54851.

Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, è Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo.

Responsabile del trattamento, in forza della deliberazione di Giunta regionale n. 154 del 26 febbraio 2019, è individuato nel dirigente dell'Unità Organizzativa Competitività della Direzione Generale di Area Sviluppo Economico di Regione Liguria, con sede in Via Fieschi 15 – 16121 Genova.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito GDPR), nonché del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali acquisiti saranno trattati da Regione Liguria esclusivamente per le finalità relative al presente procedimento amministrativo ed entro i limiti della predetta normativa.

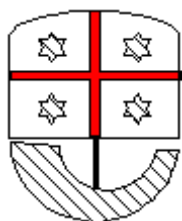
Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici e telematici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate.

In adempimento ad obblighi di legge connessi alle finalità del presente bando, i dati personali saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità e la trasparenza degli atti amministrativi, nonché sul sito internet di Regione Liguria e sul BURL, al fine di divulgare i risultati finali delle procedure amministrative. In adempimento ad obblighi di legge connessi alle finalità del presente bando, i dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ed altresì essere utilizzati per alimentare banche dati di Regione Liguria o di altri enti pubblici nonché banche dati dell'Unione Europea, e potranno essere integrati con ulteriori dati personali acquisiti presso elenchi e registri pubblici o banche dati.

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 13 ss. Del GDPR, in particolare il diritto di chiedere la conferma dell'esistenza del trattamento, l'accesso ai dati personali, la portabilità dei dati, o la rettifica e la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi al trattamento e a proporre reclamo.

REGIONE LIGURIA



DIREZIONE GENERALE DI AREA
SVILUPPO ECONOMICO

Unità Organizzativa competitività

ELENCO DEGLI ALLEGATI

- Allegato A:** Fac-simile di domanda di contributo
- Allegato B:** Fac-simile di scheda di rilevazione CAT
- Allegato C:** Fac-simile di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R: n. 445 del 28 dicembre 2000 – monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti terzi da compilare a cura del legale rappresentante e dell'eventuale referente del CAT per i rapporti con Regione Liguria
- Allegato C 1:** Fac-simile di modulo privacy da compilare a cura di chi ha compilato l'allegato C, dal legale rappresentante dei consulenti esterni di cui alla Tabella D1 e i lavoratori di cui alla Tabella D2 e il dichiarante di cui alla Tabella D3 dell'Allegato D, dai consulenti esterni di cui alla Tabella G1 e i lavoratori di cui alla Tabella G2 e di cui all'allegato H, il dichiarante di cui alla Tabella G3 dell'Allegato G e i legali rappresentanti dei soggetti di cui all'allegato E e del Titolare effettivo di cui della sezione Sub 1 Allegato A
- Allegato D:** Fac-simile quadro riepilogativo dei costi a preventivo da allegare alla domanda di contributo
- Allegato E:** Fac-simile di dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di compilazione
- Allegato F:** Fac-simile di domanda di liquidazione saldo unico del contributo concesso
- Allegato G:** Fac-simile di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, da allegare alla domanda di liquidazione del saldo unico del contributo concesso
- Allegato H:** Fac-simile registro presenza

ALLEGATO A

Marca
da Bollo da siglare da parte
del legale rappresentante in
modo da annullarla, ripetere
tale operazione se si applica
più di una marca

REGIONE LIGURIA

Unità Organizzativa
Competitività

VIA FIESCHI 15

16121 GENOVA

OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO ai sensi della D.G.R. _____

NUMERO MARCA DA BOLLO: _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
(cognome) _____ (nome) _____
NATO/A _____ (-----) Il _____
(luogo) _____ (Prov.) _____
RESIDENTE A _____ (-----) IN VIA _____ n. ____
(luogo) _____ (Prov.) _____
(indirizzo) _____
TELEFONO _____ PEC _____
E-MAIL _____

in qualità di Legale Rappresentante del Centro di Assistenza Tecnica
_____ PROV. _____ con sede legale nel
Comune di _____ PROV. _____ Via

autorizzato all'esercizio dell'attività previste nel proprio statuto con decreto del
_____ n. _____
del _____

CHIEDE

con riferimento al programma di investimento, dell'importo complessivo di €
_____, allegato alla presente domanda, **la concessione di un**
contributo a fondo perduto di € _____ (in lettere:
_____), nei limiti del regime di aiuto "de
minimis" di cui al Regolamento (UE) 2023/2831 del 13 dicembre 2023 relativo
all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione
europea agli aiuti "de minimis".

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

1. di essere nel libero e pieno esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;

2. che gli incarichi di consulenza affidati per l'attuazione del programma presentato sono stati e/o saranno affidati esclusivamente a imprese e società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e da Enti pubblici o privati aventi personalità giuridica, da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, da professionisti, che svolgano professioni non organizzate in ordini o collegi così come disciplinate dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013, iscritti in corrispondente associazione a carattere professionale di natura privatistica così come normato dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013, nonché ad altri centri di assistenza tecnica;

3. che il presente centro di assistenza tecnica svolge attività *(barrare opzione)*:

ESCLUSIVA di centro di assistenza tecnica ai sensi dell'art 9 L.R. n. 1 del 2 gennaio 2007

NON esclusiva di centro di assistenza tecnica ai sensi dell'art 9 L.R. n. 1 del 2 gennaio 2007 e che quindi svolge anche la/le seguente/seguinti attività:

_____;
di RICHIEDERE la concessione del contributo per il seguente codice attività:

4. Di essere tenute a stipulare, ai sensi dell'articolo 1 comma 101 della legge 2013/2023, contratti assicurativi a copertura dei danni ai beni di cui all'articolo 2424, primo comma, sezione Attivo, voce B-II, numeri 1), 2) e 3), del codice civile direttamente cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofali verificatisi sul territorio nazionale. L'obbligo entro cui adempiere è differito dell'articolo 1 del decreto legge 39/2025, a cui si rinvia integralmente, quindi si dichiara inoltre di essere:

impresa con sede legale in Italia tenuta all'iscrizione nel registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile;

impresa avente sede legale all'estero con una stabile organizzazione in Italia tenuta all'iscrizione nel registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile;

Ai fini della dimensione dell'impresa di essere:

impresa di medie dimensioni come definita ai sensi della raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003

piccola o microimpresa come definita ai sensi della raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003

grande impresa, come definita ai sensi della direttiva delegata (UE) 2023/2775

Pertanto, si dichiara di aver:

non ancora adempiuto all'obbligo di cui al punto 4 primo paragrafo del presente allegato A, ma di provvedere entro il termine prescritto dal decreto legge 39/2025, in quanto impresa di medie dimensioni o piccola o microimpresa

già adempiuto all'obbligo di cui al punto 4 primo paragrafo del presente allegato A (anche se impresa di medie dimensioni o piccola o microimpresa) mediante stipula o rinnovo di polizza assicurativa n. _____ del _____ con la società assicurativa _____ (C.F. _____) presso la sede sita in _____, la polizza è a copertura del periodo compreso dal _____ al _____.

già adempiuto all'obbligo di cui al punto 4 primo paragrafo del presente allegato A (in quanto grande impresa) mediante stipula o rinnovo di polizza assicurativa n. _____ del _____ con la società assicurativa _____ (C.F. _____) presso la sede sita in _____, la polizza è a copertura del periodo compreso dal _____ al _____.

5. di non aver ottenuto né chiesto altre agevolazioni comunitarie, statali, regionali e di altri Enti Pubblici per il medesimo intervento oggetto della presente domanda, ovvero di aver inoltrato richiesta per le seguenti agevolazioni (indicare ente di riferimento, tipologia di agevolazione, normativa di riferimento ed importo richiesto):

6. di impegnare i seguenti lavoratori per la realizzazione del programma che sono inquadrati nel rispetto delle disposizioni contrattuali di settore (*compilare tabella A 1, nella cella nominativo indicare anche il codice fiscale a cui si riferisce*)

agli aiuti “de minimis”: Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (redatta secondo l'allegato fac-simile E)

Inoltre il sottoscritto

SI IMPEGNA

- 1) a consentire il libero accesso, da parte dei competenti funzionari della Regione Liguria, alle strutture ove si realizzano gli interventi, al fine di accertare l'effettiva e corretta attuazione degli interventi stessi;
- 2) a non apportare, in corso di realizzazione, modifiche al programma ammesso a contributo senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione regionale;

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Sezione sub 1 Allegato A

DICHIARAZIONE dei dati della persona fisica "TITOLARE EFFETTIVO" (dichiarazione sostitutiva ex artt. 46-47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____, il _____, CF _____

in qualità di legale rappresentante p.t., - amministratore delegato di

(ente) _____, con sede in _____, P.IVA _____,

registro imprese _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che il titolare effettivo dell'impresa è:

.....nato a..... il,
c.f....., residente a

individuato mediante il seguente criterio:

- criterio dell'assetto proprietario
 - titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale, detenuta da una persona fisica;
 - titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale, posseduta per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.
- criterio del controllo (nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo)
 - controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;
 - controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;
 - esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.
- criterio utilizzabile qualora il soggetto sia una persona giuridica privata; in tali casi sono cumulativamente individuati come titolari effettivi:
 - i fondatori, ove in vita;
 - i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;
 - i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione.

- criterio residuale (qualora l'applicazione dei criteri precedenti non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi); persona fisica o persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri
 - di rappresentanza legale,
 - di amministrazione
 - direzione

- soggetto persona fisica:
 - mandato senza rappresentanza
 - patto fiduciario
 - altro

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

(luogo e data)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta

Si allega la documentazione prevista al Punto 4 del bando, che viene qui di seguito elencata (*barrare la casella se allegata*):

- scheda di rilevazione del CAT (redatta secondo l'allegato fac-simile B);
 - relazione illustrativa del programma
 - preventivi analitici di spesa;
 - quadro riepilogativo dei costi complessivi del programma di attività a preventivo (redatto secondo l'allegato fac-simile D);
 - Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 –monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti terzi (redatta secondo l'allegato fac-simile C) (*barrare l'ulteriore opzione*);

 - a cura del legale rappresentante del CAT
 - dell'eventuale referente dei rapporti con Regione Liguria

 - Modulo privacy (redatto secondo l'allegato fac-simile C1) dei seguenti soggetti:
- _____
- _____

ALLEGATO B

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEL CAT

DENOMINAZIONE DEL CAT _____

CODICE FISCALE _____

TELEFONO _____

CELLULARE _____

PEC _____

E-MAIL _____

SEDE LEGALE

INDIRIZZO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV. (_____)

EVENTUALI SEDI AMMINISTRATIVE E UNITÀ LOCALI

INDIRIZZO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV. (_____)

INDIRIZZO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV. (_____)

LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CAT

COGNOME _____

NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

DOMICILIO PER LA CARICA _____

REFERENTE DEL CAT PER I RAPPORTI CON REGIONE LIGURIA

COGNOME _____

NOME _____

QUALIFICA _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

REFERENTE PER PAGHE E STIPENDI

COGNOME _____

NOME _____

QUALIFICA _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE
Sottosezione 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA
Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi
[art. 1, comma 9, lettera e) - Legge n. 190/2012]

DICHIARAZIONE ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a.....
(prov.....), il....., residente in.....(prov.....),
via/piazza..... n.
C. F.
in qualità di
di (società/ente/impresa)
con sede legale nel Comune di.....() Via.....n.....
C.F./P.I.....

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.,

DICHIARA

- Che non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il II grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto né, per quanto a propria conoscenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico, i lavoratori distaccati presso lo stesso, i consulenti esterni di cui al punto 3 del bando approvato con DGR n._____ (i cui nominativi e denominazioni sono elencati nella tabella D1 dell'allegato D, in tal caso si fa riferimento al legale rappresentante se soggetto non è individuale), il soggetto dichiarante di cui alla Tabella D3 del richiamato bando e il titolare effettivo di cui alla Sezione sub 1 Allegato A per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Liguria.
- Che sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il II grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico, i lavoratori distaccati presso lo stesso, i consulenti esterni di cui al punto 3 del bando approvato con DGR n._____ (i cui nominativi e denominazioni sono elencati nella tabella D1 dell'allegato D in tal caso si fa riferimento al legale rappresentante se soggetto non è individuale), e il soggetto dichiarante di cui alla Tabella D3 del richiamato bando e il titolare effettivo di cui alla Sezione sub 1 Allegato A per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Liguria di seguito indicati:

Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo			Relazione di parentela o affinità (indicare)/coniugio/convivenza	Dirigente/dipendente di Regione Liguria		
Cognome	Nome	Luogo/data nascita		Cognome	Nome	Luogo/data nascita

DICHIARA altresì

- di avere ricevuto da Regione Liguria informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 - "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati";
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Regione Liguria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate,

(Firma)

(Luogo e Data)

In caso di firma autografa allegare copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. Se la copia del documento allegato non è in formato di carta di identità elettronica allegare anche copia della tessera sanitaria in corso di validità.

***Note per la compilazione:**

- Il modello di dichiarazione dovrà essere compilato da parte del soggetto terzo che stipula il contratto o interessato a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; nel caso di soggetto non individuale (impresa, ente o società) dovrà essere compilato dal titolare o dal legale rappresentante o dall'amministratore o da chiunque altro ne abbia la rappresentanza. L'attestazione dovrà essere rilasciata con riferimento a tutti i soggetti previsti dalla norma (titolari, amministratori, soci, dipendenti);
- Nel caso di soggetti terzi, non individuali, di notevoli dimensioni, significativa articolazione o complessità organizzative (ad es. più sedi, filiali, unità operative, eventualmente dislocate in diverse aree territoriali; numero molto elevato dipendenti) per i quali una verifica rispetto alla totalità dei dipendenti risulterebbe concretamente inattuabile e sostanzialmente non utile per le finalità del monitoraggio, sarà possibile (indicare ai medesimi di) rendere la dichiarazione con riferimento – oltre che, comunque, ai rappresentanti e amministratori – ai soli dipendenti di quella struttura operativa che svolga funzioni o attività in relazione allo specifico rapporto con Regione Liguria nell'ambito del quale la dichiarazione è acquisita e per i quali possano quindi presentarsi conflitti di interesse. Analoghe considerazioni ed indicazioni valgono con riferimento alle verifiche sui soci, laddove si tratti di società con un numero ragguardevole di partecipazioni; la verifica potrà quindi non riguardare i soci (eventualmente numerosissimi) che detengano quote minime e non abbiano possibilità di incidere sui processi decisionali (né le attività operative) inerenti i rapporti contrattuali, concessori, ecc con Regione;
- La dichiarazione dovrà essere ripresentata a iniziativa del terzo qualora vi siano
- sopravvenute modifiche rispetto a quanto inizialmente da esso attestato

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 -
"Regolamento Generale sulla protezione dei dati"**

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria, con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova, responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpdp@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel: 010 54851.

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo mediante personale allo scopo autorizzato. La base giuridica del trattamento si identifica nella L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza di Regione Liguria (Strutture della Giunta Regionale). Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

Dati personali

Il trattamento dei dati personali è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate, a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati. Regione Liguria, inoltre, si impegna a informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

Natura del trattamento

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (L. 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 9, lett. e) e nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza).

Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento. Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679. I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento. In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione Liguria la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato ed, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- Proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo può essere presentata in maniera gratuita richiesta per iscritto a Regione Liguria, comprensiva i data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica:

rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it

Regione Liguria si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Regione Liguria specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

L'interessato, qualora ritenga che i suoi diritti in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, o presentare ricorso all'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

MODULO PRIVACY

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito GDPR), nonché del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali acquisiti da Regione Liguria saranno trattati della predetta normativa.

Esclusivamente per le finalità relative al presente procedimento amministrativo ed entro i limiti 2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, si informa che:

- Titolare del Trattamento è Regione Liguria, con sede in piazza De Ferrari 1- 16121 Genova.

- In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

- La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione.

2. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it; tel.: 01054851.

3. Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it, è Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo.

Il sottoscritto/a-----

DICHIARA

di aver ricevuto e preso visione della presente informativa in attuazione al Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE n.679/2016, D.lgs. 196/2003).

LUOGO E DATA -----

FIRMA DELL'INTERESSATO-----

nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e sono consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Lì _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Tabella D3

Illustrare come è stato stimato il costo del personale di cui alla Tabella D2, in particolare:

a) verificare che la tabella D2 dell'allegato D sia corrispondente alla RAL,

b) dichiarare il numero di mensilità previste da contratto,

c) indicare il numero di ore lavorative contenute nell'anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro,

Tale illustrazione è resa sotto forma di autodichiarazione (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) che ne affermi la veridicità a cura del consulente del lavoro o figura equipollente o altra figura che si occupa delle questioni in parola per l'istante CAT regolarmente iscritta ad albo professionale che abiliti l'esercizio di codesta attività.

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ del CAT _____, iscritto al seguente albo professionale _____ con n. di iscrizione _____; dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Inoltre, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara quanto segue:

Lì, _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

ALLEGATO E

MODELLO

Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa				
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica	
Sede legale	Comune	CAP	Via	n. prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA		

In relazione a quanto previsto **dall'art. 9 della Legge regionale n. 1 del 2 gennaio 2007 (Testo unico in materia di commercio) e dall'art. 23 del Decreto legislativo n. 114 del 1998**

Bando/Avviso	Titolo:	Estremi provvedimento di approvazione	Publicato in BUR
	<i>Bando per "la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Centri di Assistenza Tecnica alle Imprese (CAT) autorizzati all'esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell'art. 9 della L.r. 1/2007"</i>	<i>DGR n. del</i>	<i>n. del</i>

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 2831 della Commissione del 13/12/2023, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea del 15/12/2023),

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 2023/2831 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca
- Regolamento n. 2023/2832 *de minimis* SIEG

PRESA VISIONE delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (Allegato I);

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*)

DICHIARA

Sezione A – Natura dell'impresa

- Che l'impresa non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente¹, altre imprese.
- Che l'impresa controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia:
(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica impresa controllata					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

- Che l'impresa è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia:
(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

Sezione B - Rispetto del massimale

- 1) Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____;

¹ Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (allegato , Sez. A)

2)

- 2.1** - che l'impresa rappresentata, nei tre anni precedenti, **non è incorsa** in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda;
- 2.2** - Che l'impresa rappresentata, nei tre anni precedenti, **è incorsa** in fusioni, acquisizioni, scissioni, trasferimenti di ramo d'azienda e gli aiuti in regime "de minimis" ottenuti dalle imprese coinvolte nelle predette vicende e diventati riferibili all'impresa richiedente a seguito di dette vicende, sono i seguenti:

(Aggiungere righe se necessario)

	Impresa cui è stato concesso il <i>de minimis</i>	Codice fiscale	Codice COR identificativo dell'aiuto ²	Vicenda intersorsa ³	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i> da imputare all'impresa rappresentata ⁴
1					
2					
3					

DICHIARA INOLTRE

Di aver preso visione e di accettare l'informativa sulla privacy ai sensi del dlgs. 196 del 30/06/2003 e dell'articolo 13 del Reg.UE nr. 679/2016 (GDPR) riportato nell'allegato al Regolamento Operativo.

Località e data

In fede

(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

ISTRUZIONI PER LE IMPRESE PER LA COMPILAZIONE DEI MODULI

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime «*de minimis*» è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti i dati di cui alle sezioni A e B del modello.

Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Si ricorda che **se con la concessione Y fosse superato il massimale** previsto, **l'impresa perderebbe il diritto** non all'importo in eccedenza, ma **all'intero importo dell'aiuto oggetto della concessione Y** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di "controllo" e l'impresa unica.

Le regole europee stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, "le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria". Ne

² Indicare il codice identificativo dell'aiuto rilasciato dal registro RNA (RNA-COR), dal registro SIAN (SIAN-COR) o il codice rilasciato dal sistema SIPA riportati nel decreto di concessione dell'aiuto "de minimis" indicato nella tabella

³ Indicare la vicenda intersorsa, ovvero fusione, acquisizione, scissione o trasferimento di ramo d'azienda

⁴ Per l'importo da indicare si vadano le istruzioni per la compilazione (allegato, sez. B)

conseguenze che nella determinazione del massimale disponibile dell'impresa rappresentata, si dovrà tener conto **degli aiuti ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall'impresa richiedente**, ma **anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente. Fanno eccezione anche le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, che non dà luogo all'"impresa unica".

Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza.

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 2023/2831/UE

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Sezione B: Rispetto del massimale.

Periodo di riferimento:

Il massimale ammissibile stabilito nell'avviso si riferisce al periodo di riferimento del Regolamento, ovvero l'arco di tre anni.

Il caso specifico delle fusioni, acquisizioni e trasferimenti di rami d'azienda:

Nella tabella di cui al punto 2.2 del modulo vanno indicati gli aiuti già registrati in RNA/SIAN/SIPA che, a seguito di una fusione, acquisizione, scissione o trasferimento di ramo d'azienda, sono diventati aiuti "de minimis" da computare o da non più computare nel massimale della richiedente. Gli aiuti già registrati sono visionabili accedendo alla "sezione trasparenza" disponibile ai seguenti link: RNA: <https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it/trasparenza> - SIAN e SIPA: <https://www.sian.it/GestioneTrasparenza>

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente sia incorsa in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg 2023/2831/UE) tutti gli aiuti «*de minimis*» accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati.

In questo caso la tabella andrà compilata inserendo il *de minimis* ottenuto dall'impresa/dalle imprese oggetto acquisizione o fusione.

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg 2023/2831/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l'importo degli aiuti «*de minimis*» ottenuti dall'impresa originaria deve essere **attribuito** all'impresa che acquisirà le attività che hanno

beneficiario degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Pertanto, nella tabella di cui al punto 2.2 del modulo vanno indicati gli aiuti “de minimis” che l’impresa rappresentata, che origina da un’operazione di scissione, ha “ereditato” in quanto ha acquisito le attività che hanno beneficiato dell’aiuto in questione a suo tempo concesso all’impresa originaria. In alternativa, se tale calcolo non è possibile, va indicato il valore dell’aiuto in proporzione al valore del capitale investito.

Valutazioni caso per caso dovranno essere effettuate per la fattispecie di un **trasferimento di un ramo d’azienda** che, configurato come operazione di acquisizione, determina il trasferimento del de minimis in capo all’impresa che ha effettuato l’acquisizione, se l’aiuto de minimis era imputato al ramo d’azienda trasferito. Viceversa, nel caso in cui un trasferimento di ramo d’azienda si configuri come una operazione di cessione, l’impresa che ha ceduto il ramo può dedurre dall’importo dichiarato l’aiuto de minimis imputato al ramo ceduto.

ALLEGATO F
REGIONE LIGURIA
Unità Organizzativa
Competitività
VIA FIESCHI 15
16121 GENOVA

OGGETTO: DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO AI CAT

IL/LA SOTTOSCRITTO/A -----
(cognome)----- (nome) -----
NATO/A ----- (-----) il -----
(luogo)----- (Prov.) -----
RESIDENTE A ----- (-----) IN VIA ----- n. ----
(luogo)----- (Prov.) ----- (indirizzo) -----
TELEFONO ----- PEC-----
E-MAIL -----

in qualità di Legale Rappresentante del Centro di Assistenza Tecnica
----- PROV. ----- con sede legale nel
Comune di ----- PROV. ----- Via

CHIEDE

ai sensi del Punto 9 del bando:

la liquidazione del saldo unico del contributo concesso con decreto del
----- (organo emanante) n. ----- del
-----/-----/-----, pari a Euro -----, in quanto i lavori sono stati
ultimati in data -----/-----/-----: a fronte della presentazione della documentazione
prevista

Il versamento potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

ISTITUTO DI CREDITO			
AGENZIA		ABI	
CAB		N. DI C/CORRENTE	
IBAN			

Si tratta di conto corrente intestato al CAT -----

Si allega la documentazione prevista dal Punto 9 del bando, di seguito elencata (*barrare quadratino se allegata*):

- relazione descrittiva dettagliata dello stato finale dell'intervento
 - copia delle fatture/note di debito quietanzate,
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal Legale Rappresentante del CAT secondo l'allegato fac-simile G
 - copia dei registri presenza dei lavoratori impiegati per la realizzazione del programma (allegato fac-simile H)
 - copia dei bonifici di pagamento degli stipendi dei soli lavoratori impiegati nella realizzazione del programma che sono personale diretto del CAT, limitatamente al periodo in cui la loro prestazione è stata imputata a programma
 - attestazione di assoggettabilità del contributo concesso a ritenuta d'acconto del 4% (art. 28, d.p.r. 600/1973) sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47, d.p.r. 28/12/2000, n.)
 - Modulo privacy (redatto secondo l'allegato fac-simile C1) dei seguenti soggetti:
-
-
-

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e sono consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Li _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A -----
(cognome) ----- (nome) -----
NATO/A ----- (-----) il -----
(luogo) -----.
RESIDENTE A ----- (-----) IN VIA ----- n. ----
(luogo)----- (Prov.) ----- (indirizzo)
TELEFONO ----- PEC-----
E-MAIL -----

in qualità di Legale Rappresentante del CAT _____
PROV. _____ con sede legale nel Comune di
_____ PROV. _____ Via

con riferimento alla domanda di liquidazione del saldo del contributo concesso con decreto
del (organo emanante) n. del
...../...../.....

**consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre
2000, n. 445**

DICHIARA

- che i lavori relativi agli interventi ammessi a contributo sono stati ultimati in data
...../...../.....;
- che tutte le fatture/note di debito prodotte in allegato alla domanda di liquidazione sono
regolari e si riferiscono unicamente alle spese sostenute per la realizzazione degli
interventi finanziati con il decreto citato;
- che gli stessi interventi sono stati regolarmente eseguiti, anche sotto il profilo dei necessari
atti autorizzativi, ivi compresa la valutazione di impatto ambientale ove necessaria per
legge;
- che gli incarichi di consulenza affidati per l'attuazione del programma presentato sono stati
affidati esclusivamente a imprese e società, anche in forma cooperativa, iscritte al
registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e da Enti
pubblici o privati aventi personalità giuridica, da professionisti iscritti ad un albo
professionale legalmente riconosciuto da professionisti, che svolgano professioni non
organizzate in ordini o collegi così come disciplinate dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013,
iscritti in corrispondente associazione a carattere professionale di natura privatistica così
come normato dalla l. n. 4 del 14 gennaio 2013, nonché ad altri centri di assistenza
tecnica;
- che le fatture/note di debito elencate nella Tabella G1:
 1. sono state tutte già pagate a saldo e sulle stesse non sono stati praticati sconti e
abbuoni;
 2. sono fiscalmente regolari e per le spese è (barrare opzione):
 - escluso l'ammontare relativo all'IVA in quanto recuperabile
 - incluso l'ammontare relativo all'IVA in quanto: _____

3. sono depositate presso gli Uffici di

- che le copie delle fatture/note di debito medesime, allegata alla domanda di liquidazione del contributo, sono conformi all'originale (segue tabella riepilogativa) e i relativi pagamenti sono stati effettuati mediante il conto corrente intestato al CAT _____ di cui di seguito le caratteristiche:

ISTITUTO DI CREDITO			
AGENZIA		ABI	
CAB		N. DI C/CORRENTE	
IBAN			

- Di essere a norma dell'articolo 1 comma 101 della L. 213/2023 (c.d. "finanziaria 2024") come dichiarato nell'alligato A:

impresa con sede legale in Italia tenuta all'iscrizione nel registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile;

impresa avente sede legale all'estero con una stabile organizzazione in Italia tenuta all'iscrizione nel registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile;

Pertanto tenuta a stipulare ai sensi dell'articolo 1 comma 101 della L. 213/2023, entro i termini di cui all'articolo 1 del decreto legge 39/2025, contratti assicurativi a copertura dei danni ai beni di cui all'articolo 2424, primo comma, sezione Attivo, voce B-II, numeri 1), 2) e 3), del codice civile direttamente cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofali verificatisi sul territorio nazionale. Quindi di aver adempiuto agli obblighi derivanti dal combinato disposto del comma 101 dell'articolo 1 legge 231/2023 e dell'articolo 1 del decreto legge 39/2025 mediante:

stipula

rinnovo

di polizza assicurativa n. _____ del _____ con la società assicurativa _____ (C.F. _____) presso la sede sita in _____, la polizza è a copertura del periodo compreso dal _____ al _____.

- Che per quanto attiene il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE Sottosezione 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi [art. 1, comma 9, lettera e) - Legge n. 190/2012, di cui al compilato Allegato C inviato con PEC del _____:

non sono sopraggiunte modifiche

Tabella G2

SPESE PER PERSONALE (compilare per ogni lavoratore impiegato per la realizzazione del programma anche per il personale eventualmente distaccato)				
NOMINATIVO: _____				
TOTALE ORE LAVORATE EFFETTIVE PER PROGRAMMA: _____	PERIODO LAVORO: _____ _____ _____	RETRIBUZIONE LORDA ANNUA €: _____ _____	VOCI CHE COMPONGONO LA RETRIBUZIONE LORDA ANNUALE EFFETTIVA (nella casella affianco)	
VOCI DI COSTO IMPUTATE PER DETERMINARE IL COSTO ORARIO (elencarle nelle caselle affianco, ognuna in una casella, con indicazione del relativo importo, mettere segno meno davanti all'importo se è a dedurre)	€ _____ _____ _____ _____ _____	€ _____ _____ _____	€ _____ _____ _____	_____ € _____ _____
TOTALE COSTO ORARIO: € _____				
TOTALE NOMINATIVO: € _____				
TOTALE PERSONALE € _____				
EVENTUALI NOTE:				

Per i medesimi lavoratori non vi è stata:

fruizione di agevolazioni fiscali, crediti d'imposta ed analoghe contribuzioni pubbliche con riferimento all'arco temporale computato a programma anche con riferimento al personale distaccato da parte della distaccante, se si precisare importo e arco temporale: _____

Le ore lavorate effettive per la realizzazione del programma e indicate nel riquadro soprariportato sono al netto di eventuali ore per malattia, maternità obbligatoria, congedi parentali, etc.

Per ogni nominativo di lavoratore diretto del CAT indicato nella Tabella G2 si riporta quanto segue:

Nominativo lavoratore diretto:

Riepilogo pagamento dei stipendi dei mesi dell'anno _____ imputati a progetto	DATA AVVENUTO PAGAMENTO	IMPORTO €
gennaio		
febbraio		
marzo		
aprile		
maggio		
giugno		
luglio		
agosto		
settembre		
ottobre		
novembre		

i relativi pagamenti sono stati effettuati mediante il conto corrente intestato al CAT _____ di cui di seguito le caratteristiche:

ISTITUTO DI CREDITO			
AGENZIA		ABI	
CAB		N. DI C/CORRENTE	
IBAN			

TOTALE COSTO IMPUTATO A PROGRAMMA €:

Così ripartito:

TOTALE SPESE PER PERSONALE €:

TOTALE FATTURE/NOTE DI DEBITO €:

Rispetto a quanto dichiarato nell'ALLEGATO A, sono intervenute le seguenti comunicazioni di distacco di lavoratore:

<i>NOMINATIVO e C.F.</i>	<i>ID COMUNICAZIONE</i>	<i>DATA COMUNICAZIONE</i>

Che comportano i seguenti cambiamenti:

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Tabella G3

Illustrare come è stato stimato il costo del personale di cui alla Tabella G2, in particolare:

a) verificare che la tabella G2 dell'allegato G sia corrispondente alla RAL,

b) dichiarare il numero di mensilità previste da contratto,

c) indicare il numero di ore lavorative contenute nell'anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro,

Segnalare eventuali differenze con quanto dichiarato nella tabella D2 e D3 dell'allegato D e per quali motivi.

Tale illustrazione è resa sottoforma di autodichiarazione (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) che ne affermi la veridicità a cura del consulente del lavoro o figura equipollente o altra figura che si occupa delle questioni in parola per l'istante CAT regolarmente iscritta ad albo professionale che abiliti l'esercizio di codesta attività

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ del CAT _____, iscritto al seguente albo professionale _____ con n. di iscrizione _____; dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Inoltre, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara quanto segue:

Lì, _____
IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Il sottoscritto _____ in qualità di **referente del CAT dei rapporti con Regione Liguria**, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara che per quanto attiene il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE Sottosezione 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi [art. 1, comma 9, lettera e) - Legge n. 190/2012, di cui al compilato Allegato C inviato con PEC del _____ :

non sono sopraggiunte modifiche

i soggetti ai cui si fa riferimento sono gli stessi del presente Allegato G

i soggetti a cui si fa riferimento non sono gli stessi perché sopraggiunte le seguenti modifiche: _____ e quindi si allega Allegato C aggiornato

Lì, _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

REGISTRO DI PRESENZA “BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A FAVORE DEI CENTRI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE IMPRESE (CAT)”, approvato con DGR n. _____ del _____

(apporre sigla firma del lavoratore e del legale rappresentante CAT in ogni foglio che compone l'allegato H)

NOME/COGNOME DEL DIPENDENTE COINVOLTO:		
LAVORATORE DIRETTO DEL CAT:		
oppure LAVORATORE DISTACCATO PRESSO IL CAT:		
SOGGETTO DISTACCANTE:		
CAT in cui avviene il DISTACCO:		
MESE DI RIFERIMENTO _____ anno _____		
GIORNO del mese	GIORNO DELLA SETTIMANA (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato, domenica)	INDICARE N. ORE PER LE QUALI L'ATTIVITÀ SI È SVOLTA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
Totale ore		

(COMPILARE PER OGNI MESE DI ATTIVITA' A PROGRAMMA, REPLICANDO IL FORMATO)

Le ore lavorate effettive per la realizzazione del programma e riportate nel presente registro di presenza sono al netto di eventuali ore per malattia, maternità obbligatoria, congedi parentali, etc

Il sottoscritto _____ legale rappresentante del CAT _____ dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e sono consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Lì _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Il sottoscritto lavoratore _____ dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e sono consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Lì _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, via telematica, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.



REGIONE LIGURIA – Giunta Regionale

Direzione generale centrale Finanza, bilancio e controlli

Struttura Unità organizzativa Bilancio e ragioneria

Registrazioni contabili

Tipo Atto: Decreto del dirigente

Identificativo Atto: 2025-AM-5661

Data: 04/07/2025

Oggetto: Approvazione del bando per "la concessione di contributi a fondo perduto a favore dei Centri di Assistenza Tecnica alle Imprese (CAT) autorizzati all'esercizio delle proprie funzioni ai sensi dell'art. 9 della L.r. 1/2007". Prenotazione risorse Euro 1.000.000,00.

Si certifica che con atto interno numero **1360** nell'esercizio **2025** in data **08/07/2025** sono state effettuate le seguenti registrazioni:

Spese: Prenotazione Impegni

Anno	Numero
2025	7297

Data di approvazione: 08/07/25, 18:57

Approvato da: ARAMINI Bruna

Identificativo atto: 2025-AM-5661

Area tematica: Attività produttive > Attività Produttive ,

Iter di approvazione del decreto

Compito	Assegnatario	Note	In sostituzione di	Data di completamento
*Approvazione soggetto emanante (regolarità amministrativa, tecnica)	Pasquale DI SABATINO Funzionario Delegato		-	10-07-2025 15:17
Approvazione ragioneria	Bruna ARAMINI		-	08-07-2025 18:57
*Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa, tecnica e contabile)	Pasquale DI SABATINO Funzionario Delegato		-	07-07-2025 17:24
Approvazione legittimità	Angela MILAZZO		-	07-07-2025 12:06
*Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Massimiliano BARBIN BERTORELLI		-	04-07-2025 13:55

L'apposizione dei precedenti visti attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto sotto il profilo della legittimità nell'ambito delle rispettive competenze

Trasmissione provvedimento:

Sito web della Regione Liguria